



No de résolution  
ou annotation



**PROVINCE DE QUÉBEC  
VILLE DE DANVILLE**

**PROCÈS-VERBAL** d'une assemblée ordinaire des membres du conseil de la Ville de Danville, tenue le 4 février 2019 à 19 h 00, à la salle du conseil sise au 150, rue Water à Danville.

**SONT PRÉSENTS :**

Maire : Monsieur Michel Plourde  
Conseiller #1 : Madame Ginette Pinard  
Conseiller #2: Monsieur Jean-Guy Dionne  
Conseiller #3 : Monsieur Simon Chênevert  
Conseiller #5: Monsieur Daniel Pitre  
Conseiller #6: Madame Nathalie Boissé

Est absent avec motivation : Conseiller #4: Monsieur Jean-Guy Laroche

Directrice générale et secrétaire-trésorière par intérim : M<sup>e</sup> Josée Vendette

Tous les membres du Conseil présents forment quorum sous la présidence de monsieur Michel Plourde, maire et l'assemblée est reconnue valablement constituée.

Il y a 6 citoyens qui assistent à l'assemblée ordinaire du Conseil de ville.

**MOT D'OUVERTURE**

Le maire, monsieur Michel Plourde, prononce l'ouverture de l'assemblée.

**015-2019**

**1.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

CONSIDÉRANT l'ordre du jour proposé aux membres du conseil lors de l'envoi de la convocation selon les règles édictées à la *Loi sur les Cités et Villes*;

EN CONSÉQUENCE, sur la proposition de madame Nathalie Boissé,  
Appuyée par monsieur Daniel Pitre,  
IL EST RÉSOLU

D'ADOPTER l'ordre du jour tel que proposé.

L'ordre du jour se lit comme suit :

**MOT D'OUVERTURE:**

**BONS COUPS DU MOIS :**

1.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2.0 PROCÈS-VERBAUX

2.1 Adoption du procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 14 janvier 2019

**Annexe 2.1**

3.0 ADMINISTRATION FINANCE

3.1 Adoption de la liste des comptes à payer au 4 février 2019

**Annexe 3.1**

3.2 Adoption de la liste des chèques émis au 4 février 2019

**Annexe 3.2**

3.3 Lot 4 835 133 – Vente – Autorisation de signature

**Annexe 3.3**

3.4 Personnel administratif – Heures supplémentaires – Autorisation

**Annexe 3.4**

4.0 ADMINISTRATION DIVERS

4.1 Dépôt déclaration d'intérêts pécuniaires et des apparentés

**Annexe 4.1**

4.2 Journée de la Femme – Location de salle – Autorisation


**Annexe 4.2**





No de résolution  
ou annotation

	4.3 Comités de travail – Documents d’orientation – Approbation <b>Annexe 4.3</b>
5.0	<u>ADMINISTRATION RESSOURCES HUMAINES</u>
	<u>QUESTIONS DES CITOYENS (15 minutes)</u>
6.0	<u>TRAVAUX PUBLICS ET HYGIÈNE DU MILIEU</u>
7.0	<u>URBANISME ET ÉMISSION DES PERMIS</u>
7.1	Fleurons du Québec – Report de l’évaluation de la Ville de Danville <b>Annexe 7.1</b>
7.2	Collectes de plastique agricole – Modification de la journée de collecte - Information <b>Annexe 7.2</b>
8.0	<u>SERVICE INCENDIE</u>
8.1	Cauca – Survi-mobile – Contrat de services – Autorisation <b>Annexe 8.1</b>
9.0	<u>DEMANDES DIVERSES</u>
9.1	Centre d’Action Bénévole des sources – Popote roulante – Renouvellement de l’entente <b>Annexe 9.1</b>
9.2	École la Tourelle – Souper Fondue – 16 février 2019 - Invitation <b>Annexe 9.2</b>
9.3	Polyvalente l’Escale – Bourse d’études <b>Annexe 9.3</b>
9.4	Bière et Bouffe – Centre 0 <sup>3</sup> – 23 février 2019 - Invitation <b>Annexe 9.4</b>
9.5	Réussite éducative en Estrie – Déjeuner – Vernissage – 11 février de 9 à 10 h30 – Invitation <b>Annexe 9.5</b>
9.6	Festival Country-Rétro de Danville – 13 au 16 juin 2019 – Demande de soutien financier <b>Annexe 9.6</b>
9.7	Jeunesse des sources – rencontre de planification stratégique – 22 février 8 à 16 heures – Autorisation de participation <b>Annexe 9.7</b>
9.8	Domaine Boudreau – Journée de Carnaval sucré -2 mars 2019 – Autorisation <b>Annexe 9.8</b>
9.9	Club Holstein de Richmond – Demande de soutien financier – Dépôt <b>Annexe 9.9</b>
	<u>QUESTIONS DES CITOYENS (15 minutes)</u>
10.0	<u>CORRESPONDANCE</u>
10.1	Sûreté du Québec – Présentation du nouveau parrain de la Ville <b>Annexe 10.1</b>
11.0	<u>RAPPORTS DES MEMBRES DU CONSEIL</u>
11.1	Rapport de monsieur Jean-Guy Dionne <b>Annexe 11.1</b>
11.2	Rapport de Madame Nathalie Boissé <b>Annexe 11.2</b>
11.3	Rapport de monsieur Simon Chênevert <b>Annexe 11.3</b>
12.0	<u>VARIA</u>
13.0	<u>ÉVÈNEMENTS À VENIR</u>
13.1	Prochaine assemblée ordinaire : 18 février 2019
13.2	Semaine de la persévérance scolaire 11 au 15 février 2019
13.3	Soirée Cinéma gratuite – Centre Mgr Thibault – La terre vue du cœur - 13 février 2019, 19 heures.
13.4	OTJ – Semaine de relâche – Inscription
	<u>QUESTIONS DES CITOYENS (15 minutes)</u>
	<u>MOT DE FERMETURE</u>
	<u>Exceptionnellement, la séance sera ajournée à demain, le 5 février 2019 à 16 heures pour l’adoption de deux résolutions concernant le refinancement ou le financement de règlements d’emprunts adoptés antérieurement par la Ville.</u>
	13.5 Financement municipal – Résolution de concordance
	13.6 Financement municipal – Résolution d’adjudication
	<u>LEVÉE DE L’ASSEMBLÉE</u>
	<b>ADOPTÉE</b>


	<b>2.0</b> <u>PROCÈS-VERBAUX</u>
<b>016-2019</b>	<b>2.1</b> <b>Adoption du procès-verbal de l’assemblée ordinaire du 14 janvier 2019</b>  CONSIDÉRANT le dépôt du procès-verbal de l’assemblée ordinaire du 14 janvier 2019;  CONSIDÉRANT les modifications demandées quant au point 9.3;  EN CONSÉQUENCE, sur la proposition de monsieur Simon Chênevert, Appuyée par madame Nathalie Boissé,


 <p>No de résolution ou annotation</p>	<p>IL EST RÉSOLU</p> <p>D'APPROUVER le procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 14 janvier 2019 et d'autoriser sa signature par les personnes habilitées.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
	<p><b>3.0 ADMINISTRATION FINANCE</b></p>
<p><b>017-2019</b></p>	<p><b>3.1 Adoption de la liste des comptes à payer au 4 février 2019</b></p> <p>CONSIDÉRANT la liste des comptes à payer transmise aux membres du conseil;</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur la proposition de madame Ginette Pinard; Appuyée par monsieur Jean-Guy Dionne, IL EST RÉSOLU</p> <p>D'APPROUVER la liste des comptes à payer telle que soumise au montant de 178 372.96 \$ et d'autoriser le paiement des comptes par le maire ou, à défaut, la personne désignée et la directrice générale par intérim ou, à défaut, la secrétaire-trésorière adjointe.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
<p><b>018-2019</b></p>	<p><b>3.2 Adoption de la liste des chèques émis au 4 février 2019</b></p> <p>CONSIDÉRANT la liste des chèques émis au 4 février 2019 transmise aux membres du conseil;</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur la proposition de monsieur Jean-Guy Dionne; Appuyée par monsieur Simon Chênevert, IL EST RÉSOLU</p> <p>D'APPROUVER la liste des chèques émis au 4 février 2019 telle que soumise au montant de 35 018.43 \$ et d'autoriser la signature des chèques par le maire ou, à défaut, la personne désignée et la directrice générale par intérim ou, à défaut, la secrétaire-trésorière adjointe.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p> <p><b><u>Certificat de disponibilité budgétaire</u></b></p> <p>Je, soussignée secrétaire-trésorière par intérim de la Ville de Danville, certifie qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget permettant de procéder au paiement de l'ensemble des comptes de la ville de Danville au 4 février 2019.</p> <p>_____</p> <p>Josée Vendette, secrétaire-trésorière par intérim</p>
<p><b>019-2019</b></p>	<p><b>3.3 Lot 4 835 133 – Vente – Autorisation de signature</b></p> <p>CONSIDÉRANT QUE le conseil municipal a formulé une contre-offre à l'offre d'acquisition déposée par transport Grayson Inc. &amp; Grayson Logistique Inc. concernant le lot 4 835 133, le tout conformément à la résolution numéro 388-2018 adoptée par le conseil en date du 1<sup>er</sup> octobre 2018;</p> <p>CONSIDÉRANT QUE cette contre-offre a été acceptée;</p> <p>CONSIDÉRANT le projet d'acte de vente soumis;</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur la proposition de madame Ginette Pinard, Appuyée par monsieur Simon Chênevert, IL EST RÉSOLU</p> <p>D'AUTORISER la signature de l'acte de vente soumis par Me Pierre Corbeil par le maire, monsieur Michel Plourde, ou, à défaut, la personne désignée et la directrice générale par intérim, Madame Josée Vendette, ou, à défaut, la secrétaire-trésorière adjointe.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
<p><b>020-2019</b></p>	<p><b>3.4 Personnel administratif – Heures supplémentaires – Autorisation</b></p>


 <p>No de résolution ou annotation</p>	<p>CONSIDÉRANT le surcroît de travail constaté au niveau administratif;</p> <p>CONSIDÉRANT les besoins identifiés par la directrice générale par intérim;</p> <p>CONSIDÉRANT les projets en cours;</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur la proposition de monsieur Jean-Guy Dionne; Appuyée par madame Nathalie Boissé, IL EST RÉSOLU</p> <p>D'AUTORISER la directrice générale à augmenter le nombre d'heures de travail des employés administratifs suivant les besoins requis, et ce, jusqu'à concurrence de 40 heures par semaine à taux régulier.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
	<p><b>4.0 ADMINISTRATION DIVERS</b></p>
	<p><b>4.1 Dépôt déclaration d'intérêts pécuniaires et des apparentés</b></p> <p>La directrice générale rappelle aux élus qu'ils doivent déposer leurs déclarations d'intérêts pécuniaires et la liste de leurs apparentés avant le 15 février 2019.</p> <p>Le tout est soumis à titre d'information.</p>
<p><b>021-2019</b></p>	<p><b>4.2 Journée de la femme – Location de salle – Autorisation</b></p> <p>CONSIDÉRANT QUE le conseil désire souligner la Journée de la femme le 8 mars 2019;</p> <p>CONSIDÉRANT QUE dans le cadre de cette journée, la ville honorera des femmes inspirantes pour la collectivité;</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur la proposition de monsieur Jean-Guy Dionne; Appuyée par madame Nathalie Boissé, IL EST RÉSOLU</p> <p>D'AUTORISER la directrice générale à procéder à la location de la salle du Hall de Shipton pour la tenue des activités prévues dans le cadre de la Journée de la femme.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
<p><b>022-2018</b></p>	<p><b>4.3 Comités de travail – Documents d'orientation – Approbation</b></p> <p>CONSIDÉRANT les différents comités mis en place par le conseil afin de consulter la population et planifier les services offerts à la population par la Ville de Danville;</p> <p>CONSIDÉRANT QUE pour clarifier les attentes du conseil à l'égard de chacun des comités, le conseil a jugé opportun de rédiger des documents d'orientation pour chacun des comités;</p> <p>CONSIDÉRANT le dépôt par le conseil des documents d'orientation pour les comités suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sous-comité des interventions ciblées dans les secteurs ruraux;</li> <li>• Comité des loisirs;</li> <li>• Comité des incohérences des appellations de rues ou routes et de numéros civiques;</li> <li>• Comité de toponymie</li> </ul> <p>EN CONSÉQUENCE, sur la proposition de madame Nathalie Boissé, Appuyée par madame Ginette Pinard, IL EST RÉSOLU</p> <p>D'ADOPTER les documents d'orientations tels que rédigés pour les comités suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sous-comité des interventions ciblées dans les secteurs ruraux;</li> <li>• Comité des loisirs;</li> <li>• Comité des incohérences des appellations de rues ou routes et de numéros civiques;</li> <li>• Comité de toponymie.</li> </ul> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
	<p><b>5.0 ADMINISTRATION RESSOURCES HUMAINES</b></p> <p>Aucun point n'est traité.</p>
	<p><b>QUESTIONS DES CITOYENS</b></p> <p>Monsieur Roger Blanchette demande si un budget est déterminé pour les travaux de voirie d'hiver? Monsieur le maire, Michel Plourde, répond que oui et que ce budget chevauche deux années financières en raison du fait que les travaux hivernaux couvrent la période du 1<sup>er</sup> novembre au 1<sup>er</sup> mai de chaque année.</p>

 <p>No de résolution ou annotation</p>	<p>Monsieur Roger Blanchette demande si quelqu'un coordonne lesdits travaux? Monsieur le maire, Michel Plourde, confirme que deux chefs d'équipe sont mandatés pour superviser, à tour de rôle et souvent ensemble, lesdits travaux d'hiver.</p> <p>Monsieur Roger Blanchette prétend que des gens brisent volontairement la machinerie et que la planification du travail est mal effectuée. Il relate des constatations qu'il aurait faites pendant la nuit.</p> <p>Monsieur Jean-François Girardin demande si la rencontre avec le député, monsieur André Bachand, a eu lieu. Monsieur le maire indique que la rencontre est prévue pour le 22 février prochain.</p>
	<p><b>6.0 TRAVAUX PUBLICS ET HYGIÈNE DU MILIEU</b></p> <p>Aucun point n'est traité.</p>
	<p><b>7.0 URBANISME ET ÉMISSION DES PERMIS</b></p>
	<p><b>7.1 Fleurons du Québec – Report de l'évaluation de la Ville de Danville</b></p> <p>La directrice générale informe les membres du conseil que les Fleurons du Québec ont accepté de reporter l'évaluation de la Ville de Danville en 2020. La ville pourra donc conserver sa certification des Fleurons des Québec pour l'année 2019, et cela, même si elle ne renouvelle pas son adhésion.</p> <p>Le tout est soumis à titre d'information.</p>
	<p><b>7.2 Collecte de plastique agricole – Modification de la journée de collecte - Information</b></p> <p>La directrice générale avise les membres du conseil que la journée de collecte des plastiques agricoles est déplacée du mercredi au jeudi. Un avis sera transmis aux propriétaires des exploitations agricoles concernées.</p> <p>Le tout est soumis à titre d'information.</p>
	<p><b>8.0 SERVICE INCENDIE</b></p>
	<p><b>8.1 CAUCA – SURVI-mobile – Contrat de services – Autorisation</b></p> <p>Le directeur du service d'incendie explique en quoi consiste l'application SURVI-mobile acquise par le service d'incendie.</p> <p>Le conseil ayant déjà autorisé la signature du contrat de services le 14 janvier 2019 par l'adoption de la résolution numéro 010-2019, le contrat de services est soumis aux élus à titre d'information.</p>
	<p><b>9.0 DEMANDES DIVERSES</b></p>
<p>023-2019</p>	<p><b>9.1 Centre d'Action Bénévole des sources – Popote roulante – Renouvellement de l'entente</b></p> <p>CONSIDÉRANT la demande du Centre d'Action Bénévole des sources de renouveler l'entente de collaboration avec la Ville de Danville visant à défrayer le coût de diners dans le cadre de la semaine des popotes roulantes;</p> <p>CONSIDÉRANT QUE les coûts de cette collaboration représentent une somme d'environ 100 \$;</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur la proposition de madame Ginette Pinard, Appuyée par monsieur Jean-Guy Dionne, IL EST RÉSOLU :</p> <p>DE RENOUVELER l'entente de collaboration entre le Centre d'Action Bénévole des sources et la Ville de Danville dans le cadre de la semaine des popotes roulantes et;</p> <p>D'AUTORISER la directrice générale à convenir des modalités de partenariat entre les parties.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
<p>024-2019</p>	<p><b>9.2 École La Tourelle – Souper Fondue – 16 février 2019 - Invitation</b></p> <p>CONSIDÉRANT l'invitation reçue de la fondation de l'École La Tourelle pour le 7<sup>e</sup> souper fondue qui aura lieu le samedi, 16 février 2019 dans le cadre de la St-Valentin;</p>



 No de résolution ou annotation	<p>CONSIDÉRANT QUE la Ville de Danville souhaite contribuer à cette collecte de fonds qui vise à donner une chance égale à tous les élèves de réussir dans un milieu stimulant offrant des classes spécialisées à une clientèle défavorisée;</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur la proposition de madame Ginette Pinard, Appuyée par monsieur Jean-Guy Dionne, IL EST RÉSOLU :</p> <p>D'AUTORISER l'achat de deux billets au coût de 65 \$ par personne à titre de participation de la Ville de Danville à la collecte de fonds effectué par la Fondation de l'école La Tourelle par la tenue de cet évènement.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
	<p><b>9.3 Polyvalente l'Escale – Bourse d'études</b></p> <p>Monsieur le maire, Michel Plourde, explique aux membres du conseil sa volonté que la Ville de Danville s'implique dans la persévérance scolaire en octroyant une bourse d'études, si minime soit-elle, à un étudiant de la Polyvalente l'Escale s'étant démarqué.</p> <p>Le dossier est reporté au prochain atelier de travail pour l'établissement des critères sous-jacents à l'octroi de cette bourse.</p>
	<p><b>9.4 Bière et bouffe – Centre 0<sup>3</sup> – 23 février 2019 - Invitation</b></p> <p>La directrice générale dépose l'invitation reçue pour une soirée Bière et bouffe au Centre 03 d'Asbestos le 23 février prochain. Les membres du conseil le désirant sont invités à participer à l'évènement.</p> <p>Le tout est soumis à titre d'information.</p>
	<p><b>9.5 Réussite éducative en Estrie – Déjeuner – Vernissage – 11 février 2019 de 9 heures à 10h 30 – Invitation</b></p> <p>La directrice générale dépose l'invitation reçue des partenaires pour la réussite éducative en Estrie pour le lancement de la 10<sup>e</sup> édition des Journées de la persévérance scolaire en Estrie, lequel se tiendra dans le cadre d'un déjeuner vernissage le 11 février 2019 à 9 h à la salle Bernard-Bonneau de l'école Mitchell-Montcalm de Sherbrooke.</p> <p>Les membres du conseil le désirant sont invités à participer à l'évènement.</p> <p>Le tout est soumis à titre d'information.</p>
	<p><b>9.6 Festival Country-Rétro de Danville – 13 au 16 juin 2019 – Demande de soutien financier</b></p> <p>La directrice générale dépose la demande de soutien financier déposée par le coordonnateur du Festival Country-Rétro de Danville, lequel se tiendra du 13 au 16 juin 2019 au Hall de Shipton.</p> <p>La demande est référée au prochain atelier de travail.</p>
<p><b>025-2019</b></p>	<p><b>9.7 Jeunesse des Sources – Rencontre de planification stratégique – 22 février 2019 à 8 h 30</b></p> <p>CONSIDÉRANT l'invitation reçue de la table enfance jeunesse de la CDC des Sources pour participer à la deuxième rencontre de planification stratégique jeunesse des Sources le 22 février prochain de 8h30 à 16 heures;</p> <p>CONSIDÉRANT la pertinence que la Ville de Danville participe à cette rencontre;</p> <p>CONSIDÉRANT la volonté de la Ville de Danville de devenir municipalité, amie des enfants et de déployer des actions jeunesse sur son territoire;</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur la proposition de madame Nathalie Boissé, Appuyée par monsieur Daniel Pitre, IL EST RÉSOLU :</p> <p>D'AUTORISER madame Chantale Dallaire, coordonnatrice aux finances, projets et communications à participer à cette rencontre de planification stratégique.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>

 <p>No de résolution ou annotation</p> <p><b>026-2019</b></p>	<p><b>9.8 Domaine Boudreau – Journée de Carnaval sucré – 2 mars 2019 – Autorisation</b></p> <p>CONSIDÉRANT la demande de soutien déposée par le Comité du Domaine Boudreau pour la fourniture d'équipements et de services dans le cadre de l'organisation et de la tenue de la Journée de Carnaval sucré qui se tiendra au Domaine Boudreau le 2 mars prochain;</p> <p>CONSIDÉRANT la liste des services demandés;</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur la proposition de monsieur Jean-Guy Dionne, Appuyée par monsieur Simon Chênevert, IL EST RÉSOLU :</p> <p>D'AUTORISER les prêts d'équipements et la tenue du feu extérieur demandés dans le cadre de la Journée de Carnaval sucré du Domaine Boudreau.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
	<p><b>9.9 Club Holstein de Richmond – Demande de soutien financier – Dépôt</b></p> <p>La directrice générale dépose une demande de soutien financier en provenance du Club Holstein de Richmond pour la tenue des activités du club.</p> <p>La Ville de Danville ne donne pas suite à cette demande de soutien financier.</p>
	<p><b>QUESTIONS DES CITOYENS</b></p> <p>Monsieur Gilles Parent rappelle à la Ville son engagement en regard des bouteilles d'eau dans le cadre des activités organisées par la Ville.</p> <p>Monsieur Jean-François Girardin s'inquiète du suivi des commentaires et décisions du dernier comité des travaux publics en raison du départ de la directrice des travaux publics. Monsieur le maire lui confirme que les notes de suivi ont été prises par d'autres personnes et que le suivi se fera prochainement.</p>
	<p><b>10.0 CORRESPONDANCE</b></p> <p>La directrice générale par intérim résume le contenu de la correspondance reçue depuis la dernière assemblée dont il est fait état dans l'ordre du jour ci-avant adopté notamment elle informe les membres du conseil de la désignation d'un nouveau parrain pour la Ville à la Sûreté du Québec.</p>
	<p><b>11.0 RAPPORTS DES MEMBRES DU CONSEIL</b></p> <p>Les rapports pour le mois de janvier de messieurs Simon Chênevert, Jean-Guy Dionne et Daniel Pitre sont déposés. Le rapport de madame Nathalie Boissé est également déposé.</p> <p>Madame Ginette Pinard dépose son rapport séance tenante.</p>
	<p><b>12.0 VARIA</b></p> <p>Plusieurs sujets sont effleurés par les membres du conseil et seront traités lors du prochain atelier de travail.</p> <p>Un suivi est effectué sur les dossiers suivants : Carnaval des glaces, récupération du verre, rencontres de consultations publiques tenues en lien avec le projet de création d'une nouvelle ville, registre des armes à feu, mythes et réalités, prochain forum municipal, prochaine rencontre de planification des travaux ruraux, AGA de la Corporation de développement de l'Étang Burbank et dépôt des états financiers 2018.</p>
	<p><b>13.0 ÉVÈNEMENTS À VENIR</b></p> <p>Le maire et les conseillers font état des événements à venir et donnent des informations quant à ceux-ci.</p> <p>La prochaine assemblée sera le 18 février 2019 à 19 heures.</p>
	<p><b>QUESTIONS DES CITOYENS</b></p> <p>Monsieur Richard Letendre demande qui aura le droit de voter lors du référendum annoncé quant à la création d'une nouvelle ville. Monsieur le maire répond que ce sera tous les citoyens inscrits sur la liste électorale. Le taux de participation n'est pas encore établi.</p>

 No de résolution ou annotation	<p>Il désire savoir si un référendum pourra avoir lieu également pour le choix du nom de la future ville. Monsieur le maire, Michel Plourde, indique que cela pourrait être étudié.</p> <p>Pour ce qui est du recyclage du verre, la directrice générale mentionne aux citoyens présents qu'elle recueille des informations pour faire le point sur le dossier, mais qu'actuellement Gaudreau Environnement, qui a le contrat de récupération de la Ville, accepte la présence du verre dans le bac de recyclage et le recycle.</p> <p>Madame Nathalie Boissé organise une activité le 15 février prochain alors que des membres du conseil visiteront les écoles du territoire pour rappeler aux jeunes l'importance de la persévérance scolaire.</p>
	<p><b>MOT DE FERMETURE</b></p> <p>Le maire annonce l'épuisement de l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire et informe la population, tel que mentionné à l'ordre du jour, que l'assemblée sera ajournée au 5 février 2019 à 16 heures pour adopter une résolution de concordance et octroyer un financement de prêts municipaux suite à un appel d'offres tenu par le Ministère des affaires municipal à notre demande.</p> <p>La directrice générale donne des informations quant au financement effectué.</p>
<p><b>027-2019</b></p>	<p><b>AJOURNEMENT DE L'ASSEMBLÉE</b></p> <p>Sur la proposition de monsieur Jean-Guy Dionne  <b>IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ</b></p> <p>D'AJOURNER l'assemblée au 5 février 2019 à 16 h 00.</p> <p>Cet ajournement est décrété à 20 h 15.</p> <p style="text-align: right;"><b>ADOPTÉE</b></p>

Je, Michel Plourde, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 53 de la Loi des cités et villes du Québec.

\_\_\_\_\_  
 Michel Plourde, maire

\_\_\_\_\_  
 Me Josée Vendette  
 Directrice générale par intérim