



**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DES SOURCES
VILLE DE DANVILLE**

Procès-verbal de l'assemblée extraordinaire du conseil municipal de la Ville de Danville, tenue le **18^e** jour du mois **de décembre** de l'an **2023**, à **19h00**, à la salle du conseil sise au 150, rue Water à Danville.

Présences :

Mairesse : Madame Martine Satre
Conseiller no 1 : Madame Chantal Cantin
Conseiller no 2 : Monsieur Pierre Jr. Grimard
Conseiller no 3 : Monsieur Richard Lefebvre
Conseiller no 4 : Monsieur Jean-Guy Laroche
Conseiller no 5 : Monsieur Daniel Pitre
Conseiller no 6 : Monsieur Gaétan Nadeau

Est aussi présente, Madame Marie-Pier Dupuis, directrice générale et greffière-trésorière, agissant à titre de secrétaire de la présente séance.

L'avis de convocation a été donné le 29 novembre 2023 conformément à la *Loi sur les cités et villes*.

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE

Madame Martine Satre, mairesse, constate le quorum à **19h00** et souhaite la bienvenue aux personnes présentes.

20231218-22

2 Adoption de l'ordre du jour

***Il est proposé par Richard Lefebvre
Appuyé par Daniel Pitre
Et unanimement résolu par les conseillers présents***

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE

20231218-22 **2** Adoption de l'ordre du jour

3 DOSSIER À TRAITER

20231218-23 **3.1** Présentation et adoption des prévisions budgétaires pour l'exercice financier 2024

20231218-24 **3.2** Présentation et adoption du plan triennal des immobilisations pour 2024-2025-2026.

PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question.

20231218-25 **14. LEVÉE DE LA SÉANCE**

ADOPTÉE

3 DOSSIER À TRAITER

20231218-23

3.1 Présentation et adoption des prévisions budgétaires pour l'exercice financier 2024

Madame la mairesse fait la présentation du budget 2024 ci-dessous.

<u>Revenus</u>	2024
<i>Total Taxes sur la valeur foncière</i>	3 787 776,00
<i>Total Tarification des services</i>	1 771 106,00
<i>Total Subventions</i>	1 530 814,00
<i>Total Affectations-revenus</i>	463 775,00
<i>Total Services rendus</i>	76 050,00
<i>Total Imposition de droits</i>	282 900,00
<i>Total Amendes, pénalités, intérêts et autres</i>	125 217,00
<i>Total Compensations tenant lieu de taxes</i>	51 011,00
	<hr/>
	8 088 649,00
<u>Charges</u>	2024
<i>Total Administration générale</i>	1 120 112,00
<i>Total Sécurité publique</i>	901 296,00
<i>Total Transport</i>	2 418 002,00
<i>Total Hygiène du milieu</i>	1 372 940,00
<i>Total Santé et bien-être</i>	3 100,00
<i>Total Aménagement, urbanisme et développement</i>	575 840,00
<i>Total Loisirs et culture</i>	671 632,00
<i>Total Frais de financement</i>	281 250,00
<i>Total du Remboursement de la dette à long terme</i>	379 000,00
<i>Total des Affectations et investissements</i>	347 317,00
<i>Total Transfert à l'activité d'investissement</i>	18 160,00
	<hr/>
	8 088 649,00

CONSIDÉRANT que l'analyse de la situation financière de la Municipalité effectuée par les membres du Conseil aux rencontres préparatoires pour le budget 2024;

CONSIDÉRANT que la synthèse déposée ici reflète toutes les décisions prises lors de ces rencontres sur le budget 2024;

***Il est proposé par Chantal Cantin
Appuyé par Pierre Grimard
Et unanimement résolu par les conseillers présents***

QUE les prévisions budgétaires pour l'exercice financier se terminant le 31 décembre 2024 soient adoptées telles que déposées.

ADOPTÉE

3.2 Présentation et adoption du plan triennal des immobilisations pour 2024-2025-2026.

Madame la mairesse fait la présentation du plan triennal des immobilisations pour 2024-2025-2026 ci-dessous.

INVESTISSEMENT

DÉSIGNATION	TRAVAUX	2024	2025	2026	TOTAL
Transport	Remplacement d'équipements/véhicules	170 000,00 \$	- \$	150 000,00 \$	320 000,00 \$
Transport	Réfection des infrastructure routières - PIRRL	1 540 000,00 \$	3 300 000,00 \$	- \$	4 840 000,00 \$
Transport	Reconstruction du garage municipal	5 043 000,00 \$	250 000,00 \$	- \$	5 293 000,00 \$
Hygiène du milieu	Remplacement de conduites et travaux usine	2 475 000,00 \$	5 475 000,00 \$	5 475 000,00 \$	13 425 000,00 \$
Sécurité publique	Remplacement d'équipement/véhicules	141 000,00 \$	25 240,00 \$	25 240,00 \$	191 480,00 \$
Sécurité publique	Mise aux normes du bâtiment / gestion des actifs	5 000,00 \$	5 000,00 \$	- \$	10 000,00 \$
Loisirs et culture	Mise aux normes et modernisation - MGR Thibault	1 500 000,00 \$	- \$	- \$	1 500 000,00 \$
Loisirs et culture	Réfection sentiers/passerelles/belvédère-Étang Burbank	182 000,00 \$	100 000,00 \$	100 000,00 \$	382 000,00 \$
Loisirs et culture	Réfection des parcs/espaces verts et investissement loisirs	10 000,00 \$	25 000,00 \$	25 000,00 \$	60 000,00 \$
Aménagement, urbanisme et développement	Prolongement de Wilfrid-Lebeau	100 000,00 \$	500 000,00 \$	- \$	600 000,00 \$
Administration générale	Matériel informatique et ameublement	1 000,00 \$	1 000,00 \$	1 000,00 \$	3 000,00 \$
		11 167 000,00 \$	9 681 240,00 \$	5 776 240,00 \$	26 624 480,00 \$

FINANCEMENT

DÉSIGNATION	TRAVAUX	MODE DE FINANCEMENT
Transport	Remplacement d'équipements/véhicules	Emprunt long terme
Transport	Réfection des infrastructure routières - PIRRL	Transferts
Transport	Reconstruction du garage municipal	Transferts
Hygiène du milieu	Remplacement de conduites et travaux usine	Transferts
Hygiène du milieu	Remplacement de conduites et travaux usine	Emprunt long terme
Sécurité publique	Remplacement d'équipement/véhicules	Excédent affecté
Sécurité publique	Mise aux normes du bâtiment / gestion des actifs	Excédent affecté
Loisirs et culture	Mise aux normes et modernisation - MGR Thibault	Transferts
Loisirs et culture	Réfection sentiers/passerelles/belvédère-Étang Burbank	Transferts
Loisirs et culture	Réfection des parcs/espaces verts et investissement loisirs	Excédent affecté
Aménagement, urbanisme et développement	Prolongement de Wilfrid-Lebeau	Transferts
Administration générale	Matériel informatique et ameublement	Fonds généraux

MODE DE FINANCEMENT	2024	2025	2026	TOTAL
Transferts	8 499 350,00 \$	7 697 250,00 \$	4 177 250,00 \$	20 373 850,00 \$
Emprunt long terme	2 301 650,00 \$	1 773 750,00 \$	1 518 750,00 \$	5 594 150,00 \$
Excédent affecté et fonds généraux	369 000,00 \$	211 240,00 \$	81 240,00 \$	659 480,00 \$

CONSIDÉRANT le dépôt du plan triennal des immobilisations pour 2024-2025-2026 pour la Ville de Danville;

***Il est proposé par Gaétan Nadeau
Appuyé par Daniel Pitre
Et unanimement résolu par les conseillers présents***

QUE le plan triennal des immobilisations pour 2024-2025-2026 soit adopté tel que déposé.

ADOPTÉE

PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question.

20231218-25

14. LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par Chantal Cantin

QUE la présente séance soit levée à 19h13.

ADOPTÉE

Martine Satre
Mairesse

Marie-Pier Dupuis
Directrice générale et greffière

Je, Martine Satre, mairesse, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 53 de la Loi sur les cités et villes.

Martine Satre
Mairesse