



**ORDRE DU JOUR**  
**Séance régulière**  
**du conseil de ville de Danville**  
**Lundi le 11 décembre 2023**

- 1 **OUVERTURE DE LA SÉANCE**
  - 2 **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
  - 3 **INFORMATIONS ET COMITÉS**
  - 4 **ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
    - 4,1 Séance ordinaire du 13 novembre 2023
    - 4,2 Séance extraordinaire du 20 novembre 2023
  - 5 **ADMINISTRATION ET FINANCES**
    - 5,1 Adoption de la liste des comptes à payer et des chèques émis au 11 décembre 2023
    - 5,2 Fédération québécoise des Municipalités (FQM) - Renouvellement de l'adhésion pour l'année 2024
    - 5,3 Octroi de contrat pour le service d'archives 2024
  - 6 **LÉGISLATION**
    - 6,1 Adoption - Règlement 2023-16 modifiant le règlement 141-2014 concernant la paix et l'ordre dans les endroits publics
    - 6,2 Adoption - Règlement numéro 2023-15 modifiant le règlement de lotissement numéro 148-2015 et ses amendements
    - 6,3 Nomination du maire suppléant pour 2024
  - 7 **RESSOURCES HUMAINES**
    - 7,1 Nomination - Directrice de la vitalité du territoire et des loisirs
    - 7,2 Embauche au service des travaux publics - opérateur-journalier
- PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 8 **SÉCURITÉ PUBLIQUE**
    - 8,1 Dépôt du rapport mensuel - service de sécurité incendie
  - 9 **TRAVAUX PUBLICS**
    - 9,1 Reddition de compte - Projet particulier d'amélioration par circonscription électorale (PPA-CE)
  - 10 **HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT**
    - 10,1 Renouvellement de l'adhésion à l'écocentre de Val-des-Sources 2024
  - 11 **AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**
    - 11,1 Rapport - Émission des permis pour le mois de novembre 2023
    - 11,2 Adoption de la résolution autorisant le PPCMOI - lot 4 079 229
    - 11,3 Adoption du second projet de résolution autorisant le PPCMOI - lot 5 989 887
    - 11,4 Rapport annuel d'activités pour l'année 2023 - agente de développement
    - 11,5 Adoption des priorités d'intervention 2024 - développement
  - 12 **LOISIRS ET CULTURE**
    - 12,1 Décompte progressif numéro 4 - réaménagement de la bibliothèque
    - 12,2 Octroi de contrat - Entretien de la patinoire saison 2023-2024
  - 13 **DEMANDES D'APPUI ET SUBVENTION**
    - 13,1 Demande d'appui Danville en transition - Festivités printanières édition 2024
    - 13,2 Demande d'appui - Salon des Familles des Sources
  - 14 **VARIA**
  - 15 **COMMUNIQUÉS ET CORRESPONDANCE**
    - 15,1 Liste de correspondance
  - 16 **ÉVÈNEMENTS À VENIR**
    - 16,1 Concours de décorations de Noël - 18 décembre 2023
    - 16,2 Parade de Noël, Souper spaghetti et Les Fêtes Danvilloises- 16 décembre 2023
    - 16,3 Fermeture de l'Hôtel de ville - du 23 décembre 2023 au 7 janvier 2024 inclusivement

**PÉRIODE DE QUESTIONS**

- 17 **LEVÉE DE LA SÉANCE**

**INFORMATION**

## Régie interne des séances du conseil – informations tirées du règlement 2023-08

### **ORDRE ET DÉCORUM**

#### **Article 20**

Le Président du conseil maintient l'ordre et le décorum et décide des questions d'ordre durant les séances du conseil, sauf appel au conseil. Il peut ordonner l'expulsion de toute personne qui trouble l'ordre.

#### **Article 21**

Une personne qui assiste à une séance du conseil doit garder le silence et s'abstenir de troubler l'ordre ou le décorum.

### **PÉRIODE DE QUESTIONS**

#### **Article 32**

Les séances du conseil comprennent deux (2) périodes au cours desquelles les personnes présentes peuvent poser des questions orales aux membres du conseil.

#### **Article 33**

Les périodes de questions sont d'une durée maximale de 15 minutes.

#### **Article 34**

Tout membre du public présent, qui désire poser une question, devra :

- a) S'identifier au préalable;
- b) S'adresser au Président de la session;
- c) Déclarer à qui sa question s'adresse;
- d) Ne poser qu'une seule question et une seule sous-question sur le même sujet. Toutefois, le Président de l'assemblée pourra permettre à cette personne de poser une nouvelle question lorsque toutes les personnes qui désirent poser une question l'auront fait;
- e) S'adresser en termes polis et ne pas user de langage injurieux ou belliqueux.
- f) S'abstenir de manquer de respect ou émettre une opinion non respectueuse envers un membre du personnel ou un élu.

#### **Article 35**

Chaque intervenant bénéficie d'une période maximale de 1 minute pour poser une question et une sous-question, après quoi, le Président de la séance peut mettre fin à cette intervention.

#### **Article 36**

Le maire ou le conseiller à qui la question a été adressée peut soit y répondre immédiatement, soit y répondre à une assemblée subséquente ou y répondre par écrit.

#### **Article 37**

Chaque membre du conseil peut, avec la permission du Président, compléter la réponse donnée.

#### **Article 38**

Seules les questions de nature publique seront permises, par opposition à celles d'intérêt privé ne concernant pas les affaires de la municipalité.