



**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DES SOURCES
VILLE DE DANVILLE**

Procès-verbal de l'assemblée ordinaire du conseil municipal de la Ville de Danville, tenue le **9e** jour du mois **de mai** de l'an **2022**, à **19h**, à la salle du conseil sise au 150, rue Water à Danville.

Présences :

Mairesse : Madame Martine Satre
Conseiller no 1 : Madame Chantal Cantin
Conseiller no 2 : Monsieur Pierre Jr. Grimard
Conseiller no 3 : Monsieur Richard Lefebvre
Conseiller no 4 : Monsieur Jean-Guy Laroche
Conseiller no 5 : Monsieur Daniel Pitre
Conseiller no 6 : Monsieur Gaétan Nadeau

Est aussi présente, Madame Marie-Pier Dupuis, directrice générale et greffière, agissant à titre de secrétaire de la présente séance.

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE

Madame Martine Satre, mairesse, constate le quorum à **19h00** et souhaite la bienvenue aux personnes présentes.

20220509-01

2 Adoption de l'ordre du jour

*Il est proposé par Chantal Cantin
Appuyé par Jean-Guy Laroche
Et unanimement résolu*

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que présenté en ajoutant le point suivant :

6.5 Avis de motion et dépôt de projet – Règlement 2022-08 relatif à la création d'un programme complémentaire au programme de supplément au loyer d'urgence de subvention aux municipalités

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE

20220509-01 2 Adoption de l'ordre du jour

3 INFORMATIONS ET COMITÉS - MAIRESSE ET CONSEILLERS

4 ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

20220509-02 4.1 Séance du 11 avril 2022

5 ADMINISTRATION GÉNÉRALE ET FINANCES

20220509-03 5.1 Adoption de la liste des comptes à payer et des chèques émis au 9 mai 2022

20220509-04 5.2 Programme d'aide financière – Programme de gestion des actifs municipaux

20220509-05 5.3 Autorisation d'inscription – RDV des écomatériaux 2022

6 LÉGISLATION

20220509-06 6.1 Adoption – Règlement 2022-06 décrétant l'acquisition de véhicules et équipements pour le service des travaux publics et un emprunt de 850 000 \$

6.2 Avis de motion et dépôt de projet – Règlement 2022-07 sur le débranchement des gouttières

20220509-07 6.3 Assuré additionnel – Corporation de l'Étang Burbank

20220509-08 6.4 Demande d'utilisation de l'ancien site d'enfouissement – Club Aéromodèle d'Asbestos

6.5 Avis de motion et dépôt de projet – Règlement 2022-08 relatif à la création d'un programme complémentaire au programme de supplément au loyer d'urgence de subvention aux municipalités

7 ADMINISTRATION RESSOURCES HUMAINES

20220509-09 7.1 Embauche – service de sécurité incendie

20220509-10 7.2 Embauche – étudiants 2022

20220509-11 7.3 Embauche – Brigadier sur appel

20220509-12 7.4 Embauche – Travaux publics

20220509-13 7.5 Fin d'emploi – Employé 320033

7.6 Démission – Inspecteur en bâtiment et en environnement

20220509-14 7.7 Embauche – Inspecteur en bâtiment et en environnement

20220509-15 7.8 Création d'un nouveau poste – adjointe de direction

PÉRIODE DE QUESTIONS

8. SÉCURITÉ PUBLIQUE

8.1 Dépôt du rapport mensuel avril 2022 – Service de sécurité incendie

20220509-16 8.2 Entente de service avec l'autorité 911 de prochaine génération

9. TRAVAUX PUBLICS

20220509-17 9.1 Demande d'aide financière – Projet Stanley- Brochu - PRIMEAU

20220509-18 9.2 Ouverture du projet – Demande d'aide financière – Programme d'aide à la voirie locale

20220509-19 9.3 Demande d'aide financière – Projet particulier d'amélioration – projet d'envergure – PPA-ES

20220509-20 9.4 Autorisation à la SAAQ – Directeur des travaux publics et contremaître

10. HYGIÈNE DU MILIEU

11 AMÉNAGEMENT ET URBANISME

11.1 Rapport – émission de permis pour le mois d'avril 2022

12. LOISIRS ET CULTURE

20220509-21 12.1 Demande d'aide financière – FRR volet 4 – réaménagement du terrain de balle

20220509-22 12.2 Demande d'aide financière – Fonds canadiens de revitalisation des communautés

20220509-23 12.3 Demande d'aide financière – Programme pour des bâtiments verts et inclusifs

20220509-24 12.4 Demande d'aide financière – Programme d'infrastructure municipale pour les aînés

20220509-25 12.5 Demande d'aide financière -FAC Fonds AgriEsprit – Achat et installation de fontaines d'eau

13. DEMANDES D'APPUI ET SUBVENTION

20220509-26 13.1 Demande de commandite – Galerie GdeBR

14. VARIA

15. COMMUNIQUÉS ET CORRESPONDANCE

15.1 Sommaire décisionnel – Conseil de maires de la MRC des Sources

15.2 Appui pour un aménagement plus sécuritaire et inclusif – Défi handicap des Sources

16. ÉVÈNEMENTS À VENIR

16.1 La grande tournée des ventes de garages – 21-22 mai

16.2 Journée de distribution d'arbres de et compost – 21 mai

16.3 Inscription OTJ – du 30 mai au 1^{er} juin

16.4 Fermeture des bureaux administratifs – 23 mai

PÉRIODE DE QUESTIONS

20220509-27 14. LEVÉE DE LA SÉANCE

ADOPTÉE

3 INFORMATIONS ET COMITÉS - MAIRESSE ET CONSEILLERS

La mairesse transmet diverses informations aux membres du conseil.

Les membres du conseil font rapport des différents comités et des dossiers auxquels ils ont travaillé.

4 ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

20220509-02

4.1 Séance du 11 avril 2022

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil ont pris individuellement connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du **11 avril 2022** et qu'ils renoncent à la lecture publique du procès-verbal;

Il est proposé par Daniel Pitre

Appuyé par Richard Lefebvre

Et unanimement résolu

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 11 avril 2022 soit adopté tel que déposé.

ADOPTÉE

5 ADMINISTRATION GÉNÉRALE ET FINANCES

20220509-03

5.1 Adoption de la liste des comptes à payer et des chèques émis au 9 mai 2022

CONSIDÉRANT QUE la liste des comptes à payer ainsi que la liste des chèques émis ont été transmises aux membres du conseil;

Ville de Danville

DÉPENSES

AVRIL 2022

DÉPENSES TOTALES 517 035.26 \$

Rémunération régulière net	71 309.81 \$
Rémunération net élus	7 871.49 \$
Rémunération net incendie	7 297.03 \$
Paiements émis au 2022-05-06	177 484.82 \$
Liste des comptes à payer au 2022-05-09	253 072.11 \$

***Il est proposé par Gaétan Nadeau
Appuyé par Daniel Pitre
Et unanimement résolu***

D'approuver la liste des dépenses totales telles que soumises au montant de **517 035,26 \$** comprenant des comptes à payer au montant de **253 072,11 \$** et d'autoriser le paiement des comptes, par la mairesse ou à défaut, la personne désignée et la directrice générale.

ADOPTÉE

20220509-04

5.2 Programme d'aide financière – Programme de gestion des actifs municipaux

CONSIDÉRANT QUE la Fédération canadienne des municipalités offre un financement d'un montant de 50 000 \$ aux municipalités désirant se prévaloir d'un programme de gestion des actifs;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Danville souhaite mettre en place des pratiques efficaces dans la gestion de ses bâtiments;

CONSIDÉRANT QUE la Ville souhaite favoriser la mise en œuvre des meilleures pratiques de gestion des actifs appropriées, par l'investissement dans le capital humain; par l'amélioration des outils de support à la prise de décision et l'utilisation de cadres de gestion qui s'appliquent à tous les actifs;

CONSIDÉRANT QUE la ville souhaite instaurer de l'uniformité dans l'approche de gestion et de prestation de services à tous les niveaux de la Ville;

***Il est proposé par Chantal Cantin
Appuyé par Jean-Guy Laroche
Et unanimement résolu***

QUE ce conseil autorise le dépôt d'une demande d'aide financière d'un montant de 50 000 \$ dans le cadre du programme de planification de la gestion des actifs;

QUE la directrice générale soit autorisée à signer tout document, contrat ou convention d'aide financière associés à cette demande.

ADOPTÉE

20220509-05

5.3 Autorisation d'inscription – RDV des écomatériaux 2022

***Il est proposé par Richard Lefebvre
Appuyé par Daniel Pitre
Et unanimement résolu***

D'autoriser l'inscription de Martine Satre, mairesse au RDV des écomatériaux 2022, qui aura lieu en octobre prochain.

ADOPTÉE

6 LÉGISLATION

20220509-06

6.1 Adoption – Règlement 2022-06 décrétant l'acquisition de véhicules et équipements pour le service des travaux publics et un emprunt de 850 000 \$

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Danville désire se prévaloir du pouvoir prévu au deuxième paragraphe du deuxième alinéa à l'article 544 de la Loi sur les cités et villes;

CONSIDÉRANT QUE l'avis de motion du présent règlement a été dûment donné lors de la séance du conseil tenue le 11 avril 2022 et que le projet de règlement a été déposé à cette même séance;

CONSIDÉRANT QUE suite au dépôt du projet de règlement, une modification a été apportée quant au terme du règlement d'emprunt passant de 20 à 15 ans;

***Il est proposé par Pierre Grimard
Appuyé par Jean-Guy Laroche
Et unanimement résolu***

QUE le règlement 2022-06 soit adopté comme suit :

ARTICLE 1.

Le préambule fait partie intégrante du présent règlement.

ARTICLE 2.

Le conseil est autorisé à acquérir des véhicules et de l'équipement pour le service des travaux publics pour une dépense au montant de 950 000 \$. La liste des équipements et la prévision des dépenses associées sont présentées en annexe et font partie intégrante du présent règlement.

ARTICLE 3.

Aux fins d'acquitter la dépense prévue par le présent règlement, le conseil est autorisé à emprunter un montant de 850 000 \$ sur une période de 15 ans.

ARTICLE 4.

Pour pourvoir aux dépenses engagées relativement aux intérêts et au remboursement en capital des échéances annuelles de l'emprunt, il est par le présent règlement imposé et il sera prélevé, annuellement, durant le terme de l'emprunt, sur tous les immeubles imposables sur le territoire de la municipalité, une taxe spéciale à un taux suffisant d'après leur valeur telle qu'elle apparaît au rôle d'évaluation en vigueur chaque année.

ARTICLE 5.

Le conseil affecte à la réduction de l'emprunt décrété au présent règlement toute contribution ou subvention qui pourrait être versée pour le paiement d'une partie ou de la totalité de la dépense décrétée par le présent règlement.

Le conseil affecte également, au paiement d'une partie ou de la totalité du service de dette, toute subvention payable sur plusieurs années. Le terme de remboursement de l'emprunt correspondant au montant de la subvention sera ajusté automatiquement à la période fixée pour le versement de la subvention.

ARTICLE 6.

Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi.

Annexe 1

Liste des équipements et dépenses prévues

Équipement roulant			
	Prix estimé	Taxes net	Total
Chenille à trottoir	100 000.00 \$	4 987.50 \$	104 987.50 \$
Tracteur à pelouse	30 000.00 \$	1 496.25 \$	31 496.25 \$
Camionnette (1 500)	30 000.00 \$	1 496.25 \$	31 496.25 \$
Camionnette (2 500)	35 000.00 \$	1 745.63 \$	36 745.63 \$
Camion 10 roues	225 000.00 \$	11 221.88 \$	236 221.88 \$
Camion 10 roues	225 000.00 \$	11 221.88 \$	236 221.88 \$
Niveleuse	145 000.00 \$	7 231.88 \$	152 231.88 \$
Sous-Total	790 000.00 \$	39 401.25 \$	829 401.25 \$

Équipement autre			
	Prix estimé	Taxes nettes	Total
Trois "oneway"	50 000.00 \$	2 493.75 \$	52 493.75 \$
Modification camion 6 roues en 10 roues	65 000.00 \$	3 241.88 \$	68 241.88 \$
Sous-total	115 000.00 \$	5 735.63 \$	120 735.63 \$

Total	905 000.00 \$	45 136.88 \$	950 136.88 \$
Affectation réserve			100 136.88 \$
Solde à financer			850 000.00 \$

ADOPTÉ

6.2 Avis de motion et dépôt de projet – Règlement 2022-07 sur le débranchement des gouttières

Avis de motion est donné par le conseiller Richard Lefebvre qu'il adoptera ou fera adopter lors d'une séance ultérieure, le règlement 2022-07 sur le débranchement des gouttières

Le conseiller Richard Lefebvre dépose le projet de règlement 2022-07.

20220509-07

6.3 Assuré additionnel – Corporation de l'Étang Burbank

Il est proposé par Pierre Grimard

Appuyé par Daniel Pitre

Et unanimement résolu

D'autoriser l'ajout de la Corporation de l'étang Burbank aux assurances de la Ville de Danville;

QUE la Corporation soit responsable de la prime d'assurances.

ADOPTÉE

20220509-08

6.4 Demande d'utilisation de l'ancien site d'enfouissement – Club Aéromodèle d'Asbestos

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Danville a reçu une demande d'appui du Club Aéromodèle d'Asbestos concernant l'utilisation de l'ancien site d'enfouissement située à Val-des-Sources ;

CONSIDÉRANT QU'après étude de la demande, la Ville de Danville juge l'emplacement idéal pour la pratique de ce loisir, mais qu'il est nécessaire d'évaluer l'impact au niveau de la sécurité sur le site, l'environnement ainsi que la quiétude du voisinage;

CONSIDÉRANT QUE la MRC des Sources est responsable du passif environnemental dudit site;

Il est proposé par Jean-Guy Laroche

Appuyé par Daniel Pitre

Et unanimement résolu

QUE ce conseil appui la demande du Club Aéromodèle Asbestos si celui-ci respecte les conditions suivantes :

- Démontrer que le site choisi est sécuritaire pour les usagers et les visiteurs;
- Démontrer que le site choisi respectera la quiétude du voisinage, et ce, en tout temps;
- Démontrer que les démarches ont été effectuées auprès de la MRC des Sources afin de s'assurer que l'emplacement ne requiert aucune autorisation environnementale ou toute autre autorisation;
- Obtenir l'appui de l'ensemble des municipalités propriétaires du site.

ADOPTÉE

6.5 Avis de motion et dépôt de projet – Règlement 2022-08 relatif à la création d'un programme complémentaire au programme de supplément au loyer d'urgence de subvention aux municipalités

Avis de motion est donné par le conseiller Jean-Guy Laroche qu'il adoptera ou fera adopter lors d'une séance ultérieure, le règlement 2022-08 relatif à la création d'un programme complémentaire au programme de supplément au loyer d'urgence de subvention aux municipalités

Le conseiller Jean-Guy Laroche dépose le projet de règlement 2022-08.

7 ADMINISTRATION RESSOURCES HUMAINES

20220509-09

7.1 Embauche – service de sécurité incendie

CONSIDÉRANT la candidature reçue de monsieur Patrick Lambert à titre pompier pour le service de sécurité incendie;

CONSIDÉRANT la recommandation de monsieur Alain Roy, directeur du service;

Il est proposé par Chantal Cantin

Appuyé par Richard Lefebvre

Et unanimement résolu

DE retenir la candidature et d'embaucher monsieur Patrick Lambert à titre de pompier pour la Ville de Danville.

ADOPTÉE

20220509-10

7.2 Embauche – étudiants 2022

***Il est proposé par Pierre Grimard
Appuyé par Gaétan Nadeau
Et unanimement résolu***

DE retenir les candidatures suivantes pour les postes étudiants de l'été 2022 :

Piscine

Marianne Lessard Mastine, Audrey-Ann Lamontage, Marie-Rose Ramsay, Olivier Vachon - temps partiel piscine et OTJ
Sara Appelblom - temps partiel piscine et OTJ

OTJ

Donavan Demers, Daphnée Boire, Éloïse Bergeron, Sabryna Briza, Brad Patterson, Maona Carrier, Sara Appelblom, Aïsha Taillon, Lydia Pépin, Olivier Vachon, Maxime Groleau Lampron, Émilio Tessier, Maude Corriveau, Nathalie Hannah

Coordonnateur

Jérémy Gagné - coordonnateur adjoint, Marie-Soleil Comeau, Carole Bédard

Travaux publics

Noah St-Onge, Vincent Decoste, Justin Decoste

ADOPTÉE

20220509-11

7.3 Embauche – Brigadier sur appel

***Il est proposé par Chantal Cantin
Appuyé par Richard Lefebvre
Et unanimement résolu***

DE procéder à l'embauche de madame Linda Caron à titre de brigadière temporaire sur appel, et ce, en respect avec la convention collective des employés de Danville actuellement en vigueur.

ADOPTÉE

20220509-12

7.4 Embauche – Travaux publics

CONSIDÉRANT la recommandation de Bruno St-Onge, directeur des travaux publics de procéder à l'embauche de monsieur Emmanuel Dougherty Rousseau à titre de journalier aux travaux publics;

***Il est proposé par Chantal Cantin
Appuyé par Jean-Guy Laroche
Et unanimement résolu***

DE retenir la candidature de monsieur Emmanuel Dougherty Rousseau à titre de journalier, échelon 1 et ce, en respect avec la convention collective des employés de Danville actuellement en vigueur.

ADOPTÉE

20220509-13

7.5 Fin d'emploi – Employé 320033

CONSIDÉRANT la recommandation de Bruno St-Onge, directeur des travaux publics de procéder à la fin d'emploi de l'employé 320033;

CONSIDÉRANT QUE ce même employé était en période de probation et était à l'emploi depuis le 19 avril 2022;

***Il est proposé par Chantal Cantin
Appuyé par Jean-Guy Laroche
Et unanimement résolu***

DE confirmer la fin d'emploi de l'employé 320033 en date du 29 avril 2022.

ADOPTÉE

7.6 Démission – Inspecteur en bâtiment et en environnement

La démission de madame Annie Demers, inspectrice en bâtiment et en environnement est déposée aux membres du conseil.

Celle-ci quittera son poste le 18 mai 2022.

20220509-14

7.7 Embauche – Inspecteur en bâtiment et en environnement

CONSIDÉRANT QU'un deuxième poste d'inspecteur en bâtiment et en environnement était actuellement ouvert;

CONSIDÉRANT la démission reçue de madame Demers;

***Il est proposé par Gaétan Nadeau
Appuyé par Pierre Grimard
Et unanimement résolu***

DE retenir la candidature de madame Pascale Bernaquez ainsi que madame Klaude-Ève Taillon à titre d'inspectrices en bâtiment et en environnement, et ce, en respect avec la convention des cadres actuellement en vigueur;

QUE les conditions de travail spécifiques soient énumérées dans un contrat de travail annexe et signées par la direction générale ainsi que par la mairesse.

ADOPTÉE

20220509-15

7.8 Création d'un nouveau poste – adjointe de direction

CONSIDÉRANT QUE le comité des ressources humaines à étudier le diagnostic organisationnel de la structure administrative de la Ville préparée par la direction générale;

CONSIDÉRANT QUE des besoins ont été soulevés tant par la direction générale que par la direction des travaux publics;

***Il est proposé par Gaétan Nadeau
Appuyé par Pierre Grimard
Et unanimement résolu***

QUE le poste d'adjointe de direction, poste-cadre soit créé;

QUE la grille salariale et les conditions de travail soient intégrées à même la convention des cadres;

D'autoriser la direction générale à procéder à l'affiche dudit poste à l'interne et à l'externe.

ADOPTÉE

PÉRIODE DE QUESTIONS

Constance Boisvert : Une question est posée concernant le RDV des Écomatériaux

Robert Crown : Une question est posée en lien avec le branchement internet avec Cooptel

Martin Brière : Une question est posée en lien avec une demande d'achat de terrain

Luc Perreault : Une question est posée en lien avec son terrain sur la rue Wilfrid-Lebeau

8. SÉCURITÉ PUBLIQUE

8.1 Dépôt du rapport mensuel avril 2022 – Service de sécurité incendie

Le rapport du mois d'avril 2022 du Service de sécurité incendie est déposé aux membres du conseil.

20220509-16

8.2 Entente de service avec l'autorité 911 de prochaine génération

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Danville doit conclure une entente avec Bell pour le service 9-1-1 de prochaine génération;

Il est proposé par Richard Lefebvre

Appuyé par Daniel Pitre

Et unanimement résolu

D'autoriser la direction générale à signer au nom et pour la Ville de Danville, toute entente et tout contrat concernant cette entente.

ADOPTÉE

9. TRAVAUX PUBLICS

20220509-17

9.1 Demande d'aide financière – Projet Stanley- Brochu - PRIMEAU

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Danville a pris connaissance du guide sur le Programme d'infrastructure municipale d'eau (PRIMEAU) et doit respecter toutes les modalités de ce guide qui s'appliquent à elle

Il est proposé par Chantal Cantin

Appuyé par Jean-Guy Laroche

Et unanimement résolu

QUE la Ville s'engage à :

- Respecter toutes les modalités de ce guide qui s'appliquent à elle;
- Payer sa part des coûts admissibles et des coûts d'exploitation continus associés à son projet;
- Assumer tous les coûts non admissibles et les dépassements de coûts associés à son projet au programme;

D'autoriser la directrice générale à déposer une demande d'aide financière dans le programme PRIMEAU et à signer tout contrat ou convention d'aide financière découlant de ce programme.

ADOPTÉE

20220509-18

9.2 Ouverture du projet – Demande d'aide financière – Programme d'aide à la voirie locale

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Danville a pris connaissance du guide sur les programmes d'aide à la voirie locale et doit respecter toutes les modalités de ce guide qui s'appliquent à elle;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Danville souhaite présenter un projet de réfection de la rue Water;

***Il est proposé par Chantal Cantin
Appuyé par Jean-Guy Laroche
Et unanimement résolu***

D'autoriser la direction générale à effectuer les demandes de prix concernant l'étude du projet ainsi que les plans et devis;

D'autoriser la direction générale à déposer une demande d'aide financière dans le Programme d'aide à la voirie locale et à signer tout contrat ou convention d'aide financière découlant de ce programme.

ADOPTÉE

20220509-19

9.3 Demande d'aide financière – Projets particuliers d'amélioration – projet d'envergure – PPA-ES

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Danville a pris connaissance du guide sur les programmes d'aide à la voirie locale et doit respecter toutes les modalités de ce guide qui s'appliquent à elle;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Danville souhaite présenter un projet de réfection de ponceaux sur plusieurs routes et chemins municipaux;

***Il est proposé par Gaétan Nadeau
Appuyé par Pierre Grimard
Et unanimement résolu***

D'autoriser la direction générale à déposer une demande d'aide financière d'un montant de 150 000 \$ dans le Programme d'aide à la voirie locale (PPA-ES) et à signer tout contrat ou convention d'aide financière découlant de ce programme.

ADOPTÉE

20220509-20

9.4 Autorisation à la SAAQ – Directeur des travaux publics et contremaître

***Il est proposé par Jean-Guy Laroche
Appuyé par Daniel Pitre
Et unanimement résolu***

D'autoriser Bruno St-Onge, directeur des travaux publics ainsi que Guy Perreault, contremaître à agir pour et au nom de la Ville de Danville concernant tous les dossiers à la Société d'assurance automobile du Québec.

ADOPTÉE

10. HYGIÈNE DU MILIEU

Aucun dossier

11 AMÉNAGEMENT ET URBANISME

11.1 Rapport – émission de permis pour le mois d’avril 2022

Le rapport d’émission des permis émis pour le mois d’avril 2022 est déposé aux membres du conseil.

12. LOISIRS ET CULTURE

20220509-21

12.1 Demande d’aide financière – FRR volet 4 – réaménagement du terrain de balle

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Danville souhaite réaménager son terrain de balle;

CONSIDÉRANT QUE le terrain de balle a subi des dommages importants suite à des intempéries au début de l’hiver 2022;

CONSIDÉRANT que le projet présenté par la Ville de Danville répond aux objectifs Attractivité et identité énoncées dans le cadre de vitalisation de la MRC des Sources :

- Bonifier les infrastructures du milieu de vie (parascolaire, culture, loisir, etc.);

CONSIDÉRANT que le projet présenté par la Ville de Danville répond aux objectifs de son plan de développement stratégique :

- Bonifier l'offre d'installations et de programmations communautaires, culturelles, sportives et de loisirs.
 - Comme action : Planifier la restauration ou nouvelle installation extérieure, et ce, pour tous les âges;

Il est proposé par Richard Lefebvre

Appuyé par Pierre Grimard

Et unanimement résolu

QUE la Ville de Danville dépose le projet – Réaménagement du terrain de balle pour le FRR volet 4 – Fonds pour l’amélioration des milieux de vie;

D’autoriser Marie-Pier Dupuis, directrice générale, à signer au nom de la Ville de Danville tous les documents relatifs à la demande de financement présentée dans le cadre de cet appel de projets.

ADOPTÉE

20220509-22

12.2 Demande d’aide financière – Fonds canadiens de revitalisation des communautés

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Danville souhaite revitaliser le Centre MGR Thibault;

CONSIDÉRANT QUE le fonds canadien de revitalisation des communautés permet de présenter des projets de revitalisation des bâtiments communautaires;

Il est proposé par Jean-Guy Laroche

Appuyé par Gaétan Nadeau

Et unanimement résolu

QUE la Ville de Danville soit autorisée à déposer une demande d'aide financière pour l'amélioration de l'efficacité énergétique du centre MGR Thibault dans le cadre du Fonds canadien de revitalisation des communautés;

D'autoriser Marie-Pier Dupuis, directrice générale, à signer au nom de la Ville de Danville tous les documents relatifs à la demande de financement ainsi que tout autre document présenté dans le cadre de ce projet.

ADOPTÉE

20220509-23

12.3 Demande d'aide financière – Programme pour des bâtiments verts et inclusifs

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Danville souhaite revitaliser le Centre MGR Thibault;

CONSIDÉRANT QUE le Programme pour des bâtiments verts et inclusifs permet de présenter des projets de revitalisation des bâtiments communautaires;

Il est proposé par Chantal Cantin

Appuyé par Daniel Pitre

Et unanimement résolu

QUE la Ville de Danville soit autorisée à déposer une demande d'aide financière pour l'amélioration de l'efficacité énergétique du centre MGR Thibault dans le cadre du Programme pour des bâtiments verts et inclusifs;

D'autoriser Marie-Pier Dupuis, directrice générale, à signer au nom de la Ville de Danville tous les documents relatifs à la demande de financement ainsi que tout autre document présenté dans le cadre de ce projet.

ADOPTÉE

20220509-24

12.4 Demande d'aide financière – Programme d'infrastructures municipales pour les aînés

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Danville a pris connaissance du guide 2022 du Programme d'infrastructures municipales pour les aînés et doit respecter toutes les modalités de ce guide qui s'appliquent à elle;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Danville souhaite présenter un projet de mise à niveau et mise aux normes des cages d'escalier du centre MGR Thibault;

Il est proposé par Gaétan Nadeau

Appuyé par Chantal Cantin

Et unanimement résolu

D'autoriser la direction générale à déposer une demande d'aide financière dans le cadre du Programme d'infrastructures municipales pour les aînés et à signer au nom de la Ville de Danville tous les documents relatifs à la demande de financement ainsi que tout autre document présenté dans le cadre de ce projet.

ADOPTÉE

20220509-25

12.5 Demande d'aide financière -FAC Fonds AgriEsprit – Achat et installation de fontaines d'eau

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Danville a pris connaissance des normes et procédures du Fonds AgriEsprit de FAC et doit respecter toutes les modalités de qui s'appliquent à elle;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Danville souhaite présenter l'achat et l'installation de fontaines d'eau pour les différents parcs de la Ville;

***Il est proposé par Jean-Guy Laroche
Appuyé par Richard Lefebvre
Et unanimement résolu***

D'autoriser la direction générale à déposer une demande d'aide financière dans le cadre du Fonds AgriEsprit de FAC d'un montant de 25 000 \$ et à signer au nom de la Ville de Danville tous les documents relatifs à la demande de financement ainsi que tout autre document présenté dans le cadre de ce projet.

ADOPTÉE

13. DEMANDES D'APPUI ET SUBVENTION

20220509-26

13.1 Demande de commandite – Galerie GdeBR

***Il est proposé par Chantal Cantin
Appuyé par Pierre Grimard
Et unanimement résolu***

D'offrir un montant de 250 \$ à la Galerie GdeBR sous forme de commandite (achat de publicité) pour l'année 2022.

ADOPTÉE

14. VARIA

15. COMMUNIQUÉS ET CORRESPONDANCE

15.1 Sommaire décisionnel – Conseil de maires de la MRC des Sources

15.2 Appui pour un aménagement plus sécuritaire et inclusif – Défi handicap des Sources

16. ÉVÈNEMENTS À VENIR

16.1 La grande tournée des ventes de garages – 21-22 mai

16.2 Journée de distribution d'arbres et compost – 21 mai

16.3 Inscription OTJ – du 30 mai au 1^{er} juin

16.4 Fermeture des bureaux administratifs – 23 mai

PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question

20220509-27

14. LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par Daniel Pitre

QUE la présente séance soit levée à 19h56

ADOPTÉE

Martine Satre
Mairesse

Marie-Pier Dupuis
**Directrice générale et greffière-
trésorière**

Je, Martine Satre, mairesse, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 53 de la Loi sur les cités et villes.

Martine Satre
Mairesse