

CANADA

PROVINCE DE QUÉBEC

VILLE DE DANVILLE

PROCÈS-VERBAL d'une séance extraordinaire des membres du conseil de la Ville de Danville, tenue le 25 février 2013 à 18h00, à la salle du conseil sise au 150 rue Water, Danville, à laquelle assistent les conseillers :

Siège numéro 1:	Francine Labelle Girard
Siège numéro 2:	Jean-Guy Dionne
Siège numéro 3:	Germain Ducharme
Siège numéro 4:	Michel Plourde
Siège numéro 5:	Bernard Laroche
Siège numéro 6:	Lisette Fréchette

Sous la présidence de M. Jacques Hémond, maire.

La présente séance peut-être tenue sans convocation étant tous présents et y renonçant, conformément à l'article 325 de la Loi des cités et villes du Québec.

Directeur général et secrétaire-trésorier intérimaire : M. Bertrand Fréchette
Greffière : Mme Danielle Lafrenière

Aucun citoyen présent.

ORDRE DU JOUR

- 1) Adoption de l'ordre du jour
- 2) Procès-verbal - Adoption séance ordinaire du 05 février 2013
- 3) Administration
 - Agrandissement temporaire de l'hôtel de ville - Location d'une roulotte entrepôt
 - Travaux de menuiserie à l'hôtel de ville - Soumission
 - Départ du directeur général – Transaction et quittance

Demande d'aide financière

 - Réaménagement du « parc-école » de l'école primaire ADS de Danville
- 4) Gestion de personnel
 - Formation de comités de sélection
 - Directeur(trice) général(e) adjoint(e) et secrétaire-trésorier(ère) adjoint(e)
 - Directeur(trice) des travaux publics
 - Directeur(trice) des loisirs et chargé(e) de projet
 - Préventionniste en sécurité incendie

Postes cadres (descriptions de tâches et affichage)

 - Directeur(trice) des loisirs et chargé(e) de projet
- 5) Loisirs et culture
 - Centre communautaire Mgr Thibault (réfection entrée latérale)
 - Demande d'aide financière au Fonds de l'infrastructure communautaire (FAIC)

Pacte rural - Présentation du projet d'une plateforme multifonctionnelle

Période de questions du public

Levée de la séance.

LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

084-2013 - Il est proposé par M. Bernard Laroche, appuyé par Mme Francine Labelle Girard, et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

PROCÈS-VERBAL – ADOPTION SÉANCE DU 05 FÉVRIER 2013

085-2013 - Il est proposé par M. Germain Ducharme, appuyé par M. Michel Plourde, et résolu unanimement que le procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 05 février 2013 soit adopté.

ADMINISTRATION

086-2013 – Agrandissement temporaire de l'hôtel de ville - Location d'une roulotte entrepôt

Il est proposé par M. Jean-Guy Dionne, appuyé par Mme Lisette Fréchette, et résolu unanimement de donner l'autorisation à Messieurs Jacques Hémond et Germain Ducharme de se déplacer à St-Lucien afin de vérifier l'état d'une roulotte entrepôt et d'en faire la location au montant de 235 \$ par mois et/ou d'en faire l'achat au montant de 6,500 \$, s'il y a lieu.

087-2013 – Travaux de menuiserie à l'hôtel de ville - Soumission

Il est proposé par Mme Francine Labelle Girard, appuyée par M. Jean-Guy Dionne, et résolu unanimement d'accepter, telle que présentée, la soumission de Dion Rénovation & Construction au montant de 1,941 \$ avant taxes pour l'ajout d'une sortie extérieure et l'installation d'une porte et les travaux inhérents.

088-2013 – Départ du directeur-général – Transaction et quittance

Attendu l'entente « Transaction et quittance » intervenue avec M. Michel Lecours le 22 février 2013 relativement à la fin du lien d'emploi avec la Ville de Danville, soit le 29 mars 2013 ou la fin du congé maladie, soit la date la plus rapprochée;

Il est proposé par M. Bernard Laroche, appuyé par M. Michel Plourde, et résolu unanimement d'accepter le projet d'entente et d'autoriser le paiement des sommes prévues à l'entente jointe à la présente pour en faire partie intégrante.

D'autoriser M. Jacques Hémond, maire, à signer ladite entente.

DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE

089-2013 – Réaménagement du « parc-école » de l'école primaire ADS de Danville

Il est proposé par M. Bernard Laroche, appuyé par M. Michel Plourde, et résolu unanimement d'accorder une aide financière à la « Fondation ADS » au montant de 2,000 \$ ainsi qu'une aide en main d'œuvre municipal pour la préparation du terrain.

Que la présente aide financière ne soit pas considérée comme récurrente annuellement.

GESTION DE PERSONNEL

090-2013 – Formation de comités de sélection

Il est proposé par Mme Lisette Fréchette, appuyée par M. Michel Plourde, et résolu unanimement d'accepter, tel que proposé, les comités de sélection pour les postes de directeur(trice) général(e) adjoint(e) et secrétaire-trésorier(ère) adjoint(e), de directeur(trice) des travaux publics, de directeur(trice) des loisirs et chargé(e) de projet et de préventionniste en sécurité incendie à savoir:

- M. Jacques Hémond, maire
- Bertrand Fréchette, directeur général et secrétaire-trésorier intérimaire
- Mme Francine Labelle-Girard, conseillère

pour agir sur le comité de sélection pour le choix d'un(e) directeur(trice) général(e) adjoint(e) et d'un(e) secrétaire trésorier(ère) adjointe(e).

- M. Jacques Hémond, maire
- Bertrand Fréchette, directeur général et secrétaire-trésorier intérimaire
- M. Germain Ducharme, conseiller

pour agir sur le comité de sélection pour le choix d'un(e) directeur(trice) des travaux publics.

- M. Jacques Hémond, maire
- Bertrand Fréchette, directeur général et secrétaire-trésorier intérimaire
- M. Jean-Guy Dionne, conseiller
- M. Michel Plourde, conseiller

pour agir sur le comité de sélection pour le choix d'un(e) directeur(trice) des loisirs et chargé(e) de projets.

- M. Jacques Hémond, maire
- M. Alain Roy, directeur du service incendie
- Ou M. Francis Beauchemin, pompier
- M. Bernard Laroche, conseiller
- Mme Lisette Fréchette, conseillère

pour agir sur le comité de sélection pour le choix d'un(e) préventionniste en sécurité incendie.

Dans tous les cas, le Maire pourra désigner toute autre personne pour le remplacer.

091-2013 – Poste cadre – Description de tâches et affichage – Directeur(trice) des loisirs et chargé(e) de projet

Il est proposé par M. Germain Ducharme, appuyé par M. Jean-Guy Dionne, et résolu unanimement d'accepter, tel que proposé, la description de tâches pour le poste de directeur(trice) des loisirs et chargé(e) de projet et de procéder à l'affichage dudit poste.

LOISIRS ET CULTURE

092-2013 – Centre communautaire Mgr Thibault (réfection entrée latérale) – Demande d'aide financière au Fonds de l'infrastructure communautaire (FAIC)

Il est proposé par M. Germain Ducharme, appuyé par Mme Francine Labelle Girard, et résolu unanimement d'autoriser M. Bertrand Fréchette à transmettre les documents nécessaires à ladite demande d'aide financière.

PACTE RURAL

093-2013 – Présentation du projet d'une plateforme multifonctionnelle

Il est proposé par M. Bernard Laroche, appuyé par Mme Francine Labelle Girard, et résolu unanimement d'autoriser M. Bertrand Fréchette à transmettre ledit projet à la MRC des Sources en y ajoutant un montant d'environ 35,000 \$ pour les équipements.

PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

LEVÉE DE LA SÉANCE

094-2013 - Il est proposé à 19h00 par M. Jean-Guy Dionne, appuyé par M. Germain Ducharme, que la présente séance soit levée.

X _____
M. Jacques Hémond, maire

X _____
M. Bertrand Fréchette, directeur général
et secrétaire-trésorier intérimaire

Je, Jacques Hémond, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 53 de la Loi des cités et villes du Québec.