



**PROVINCE DE QUÉBEC  
VILLE DE DANVILLE**

**PROCÈS-VERBAL** d'une séance ordinaire des membres du Conseil de la Ville de Danville, tenue le 2 août 2021 à 19 h 00, à la salle du Conseil sise au 150, rue Water à Danville.

**SONT PRÉSENTS :**

- Maire : Monsieur Michel Plourde
- Conseiller #1 : Madame Ginette Pinard
- Conseiller #2: Monsieur Jean-Guy Dionne
- Conseiller #3 : Vacant
- Conseiller #4: Monsieur Jean-Guy Laroche
- Conseiller #5: Monsieur Daniel Pitre
- Conseiller #6: Madame Nathalie Boissé

Est également présente, Madame Martine Bernier, directrice générale, greffière et secrétaire-trésorière par intérim qui agit à titre de secrétaire d'assemblée.

Tous les membres du Conseil présents forment quorum sous la présidence de monsieur le Maire, Michel Plourde, et la séance est reconnue valablement constituée.

La séance publique en respect des mesures sanitaires en vigueur est enregistrée ainsi que diffusée en direct sur le site Facebook de la Ville de Danville. L'enregistrement de la séance sera publié sur le site web de la Ville de Danville.

**1. MOT D'OUVERTURE**

Monsieur le Maire, Michel Plourde, prononce l'ouverture de l'assemblée.

**BONS COUP DU MOIS**

Félicitations à Madame Lori Hazine Poisson et Monsieur Richard Letendre pour leur excellent travail à la réalisation et la tenue de leurs pièces de théâtre.

01-0208-2021

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

CONSIDÉRANT l'ordre du jour proposé aux membres du Conseil lors de l'envoi de la convocation selon les règles édictées à la *Loi sur les Cités et Villes*, art. 319;

EN CONSÉQUENCE, sur la proposition de monsieur Jean-Guy Dionne,  
APPUYÉE par monsieur Daniel Pitre,  
IL EST RÉSOLU :  
D'ADOPTER l'ordre du jour tel que proposé.  
L'ordre du jour se lit comme suit :



**ORDRE DU JOUR**  
**Séance régulière**  
**du conseil de ville de Danville**  
**Lundi, le 2 août 2021 à 19 h.**



**1 Ouverture de la séance**

Bons coup du mois

**2 Adoption de l'ordre du jour**

**3 Adoption des procès-verbaux**

- 3.1 Adoption du procès-verbal, séance ordinaire du 30 novembre 2020
- 3.2 Adoption du procès-verbal, séance extraordinaire du 30 novembre 2020
- 3.3 Adoption du procès-verbal, séance ordinaire du 14 décembre 2020

- 3.4 Adoption du procès-verbal, séance extraordinaire du 14 décembre 2020
- 3.5 Adoption du proces-verbal, séance ordinaire du 18 janvier 2021
- 3.6 Adoption du procès-verbal, séance extraordinaire du 26 janvier 2021
- 3.7 Adoption du procès-verbal, séance extraordinaire du 21 juin 2021
- 3.8 Adoption du procès-verbal, séance extraordinaire du 7 juillet 2021
- 3.9 Adoption du procès-verbal, séance ordinaire du 12 juillet 2021

#### **4 Communiqués et correspondance**

#### **5 Administration et finances**

- 5.1 Adoption de la liste des chèques émis au 15 juillet 2021

#### **6 Administration divers**

- 6.1 DGI - Autorisation et retraits à signer les effets bancaires
- 6.2 DGI - Délégation à la Loi sur l'accès à l'information et protection des renseignements personnels
- 6.3 DGI - Autorisation pour toutes les transactions auprès des ministères et organismes
- 6.4 DGI - Autorisation pour ClicSeur
- 6.5 DGI - Officier municipal par intérim
- 6.6 Modification du calendrier des séances ordinaires du conseil
- 6.7 Beauchemin industriel - Achat lot 4 835 148
- 6.8 Foire agricole - Publication Journal The Record
- 6.9 MRC des Sources - Fonds pour l'amélioration des milieux de vie - Dépôt de trois demandes
- 6.10 Gouvernement du Québec - Programme de soutien aux infrastructures sportives et récréatives de petite envergure - Dépôt d'une demande
- 6.11 Gouvernement du Québec - Programme d'aide financière pour les sentiers et les sites de pratique d'activités physiques de plein air.
- 6.12 Tourisme Canton-de-l'Est - Soutien aux projets de développement et de structuration de l'offre touristique Volet 3 - Dépôt d'une demande
- 6.13 Ministère des affaires municipales - Programme d'aide financière pour les bâtiments municipaux - Dépôt d'une demande

#### **7 Administration ressources humaines**

- 7.1 Appel de candidature au poste de Directeur général
- 7.2 2e appel de candidature au poste de directeur de l'administration et des finances
- 7.3 Autorisation de signature - Programme des emplois verts
- 7.4 Appel de candidature au poste de Directeur des services techniques et des travaux publics
- 7.5 Commission Municipale du Québec - Nomination du président d'élection autre que le directeur général

#### **Période de question**

#### **8 Sécurité publique**

- 8.1 Dépôt du rapport de juillet 2021
- 8.2 Remise de médaille pour année de services
- 8.3 Accès à la Caserne - 1ère avenue

#### **9 Travaux publics**

- 9.1 Mise-à-jour du plan d'intervention
- 9.2 Mandat d'inspection des égouts de 12 pouces
- 9.3 PAVL - 2021-40047-05-0757 - Autorisation de signature
- 9.4 Étudiants saisonnier - Achat de bottes de sécurité
- 9.5 Circulation lourde - Chemin Bennett
- 9.6 EXP - Pavage
- 9.7 Adjudication - Entretien paysager 2021
- 9.8 Déneigement 2021 des domaines - Offre de service
- 9.9 Construction d'un plancher de ciment ainsi qu'une fosse pour entretien mécanique
- 9.10 Autorisation d'achat d'un dôme pour entreposage hivernal des équipements municipaux

#### **10 Hygiène du milieu**

- 10.1 Projet Wilfrid-Lebeau - EXP - Contrôle qualitatif des matériaux et appel d'offre public
- 10.2 EXP - Mise à niveau du réseau d'eau potable

#### **11 Aménagement et urbanisme**

- 11.1 Dépôt du rapport de juillet 2021
- 11.2 EVIMBEC - Rééquilibrage du rôle
- 11.3 Avis de motion - Règlement 196-2019 établissant le programme d'habitation durable
- 11.4 Autorisation pour bâtiment accessoire - 3 rue Grove

#### **12 Loisirs et culture**

- 12.1 Cocktail des nouveaux arrivants - Captation photos et vidéo

	<p>12.2 Demande du terrain de balle par les Chevaliers de Colomb  12.3 Monument MacLeay - Affectation de fonds  12.4 Étang Burbank - Demande d'aide financière</p> <p><b>13 <u>Varia</u></b></p> <p><b><u>Période de question</u></b></p> <p><b>14 <u>Demandes diverses</u></b>  14.1 Spectacle du théâtre de la Dame de Cœur</p> <p><b>15 <u>Communiqués et correspondance</u></b></p> <p><b>16 <u>Rapport des membres du conseil</u></b>  16.1 Rapport de M. Jean-Guy Laroche  16.2 Rapport de M. Jean-Guy Dionne</p> <p><b>17 <u>Événement à venir</u></b>  17.1 Séance du conseil le 13 septembre 2021  17.2 Cocktail des nouveaux arrivants  17.3 Symposium des arts du 3 au 6 septembre 2021</p> <p><b><u>Période de question</u></b></p> <p><b>18 <u>Mot de fermeture</u></b></p> <p><b>19 <u>Levée de la séance</u></b></p>	ADOPTÉE
	<b>3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX</b>	
<b>02-0208-2021</b>	<p><b>3.1 SÉANCE ORDINAIRE DU 30 NOVEMBRE 2020</b>  SUR PROPOSITION de madame Nathalie Boissé  APPUYÉE par madame Ginette Pinard  IL EST RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents :</p> <p>D'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 30 novembre 2021 tel que présenté.</p>	ADOPTÉE
<b>03-0208-2021</b>	<p><b>3.2 SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 30 NOVEMBRE 2020</b>  SUR PROPOSITION de monsieur Jean-Guy Dionne  APPUYÉE par monsieur Daniel Pitre  IL EST RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents :</p> <p>D'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 30 novembre 2021 tel que présenté.</p>	ADOPTÉE
<b>04-0208-2021</b>	<p><b>3.3 SÉANCE ORDINAIRE DU 14 DÉCEMBRE 2020</b>  SUR PROPOSITION de madame Ginette Pinard  APPUYÉE par monsieur Jean-Guy Laroche  IL EST RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents :</p> <p>D'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 14 décembre 2020 tel que présenté.</p>	ADOPTÉE
<b>05-0208-2021</b>	<p><b>3.4 SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 14 DÉCEMBRE 2020</b>  SUR PROPOSITION de monsieur Jean-Guy Dionne  APPUYÉE par madame Nathalie Boissé  IL EST RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents :</p> <p>D'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 14 décembre 2020 tel que présenté.</p>	ADOPTÉE

06-0208-20	<p><b>3.5 SÉANCE ORDINAIRE DU 18 JANVIER 2021</b>  SUR PROPOSITION de madame Ginette Pinard  APPUYÉE par monsieur Jean-Guy Laroche  IL EST RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents :</p> <p>D'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 18 janvier 2021 tel que présenté.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
07-0208-20	<p><b>3.6 SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 26 JANVIER 2021</b>  SUR PROPOSITION de madame Nathalie Boissé  APPUYÉE par monsieur Jean-Guy Dionne  IL EST RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents :</p> <p>Mme Nathalie Boissé demande à ce qu'une correction soit apportée au point 02-2601-2021 :  Corriger le nom de Jean-Guy Laroche pour Jean-Guy Dionne au 6<sup>e</sup> alinéa.</p> <p>D'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 26 janvier 2021, après correction.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
08-0208-20	<p><b>3.7 SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 21 JUIN 2021</b>  SUR PROPOSITION de monsieur Jean-Guy Laroche  APPUYÉE par madame Nathalie Boissé  IL EST RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents :</p> <p>D'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 21 juin 2021 tel que présenté.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
09-0208-20	<p><b>3.8 SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 7 JUILLET 2021</b>  SUR PROPOSITION de monsieur Jean-Guy Dionne  APPUYÉE par monsieur Daniel Pitre  IL EST RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents :</p> <p>D'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 7 juillet 2021 tel que présenté.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
010-0208-20	<p><b>3.9 SÉANCE ORDINAIRE DU 12 JUILLET 2021</b>  SUR PROPOSITION de madame Nathalie Boissé  APPUYÉE par monsieur Jean-Guy Laroche  IL EST RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents :</p> <p>D'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 12 juillet 2021 tel que présenté.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p> <p>Messieurs Michel Plourde et Jean-Guy Dionne se joignent aux membres du conseil et profitent de l'occasion pour remercier Mme Chantal Cantin du remarquable travail réalisé à la rédaction des procès-verbaux de novembre 2020 à juin 2021</p>
	<p><b>4. <u>COMMUNICATION ET CORRESPONDANCE</u></b></p>
	<p><b>5. <u>ADMINISTRATION ET FINANCES</u></b></p>
011-0208-20	<p><b>5.1 Adoption de la liste des chèques émis au 15 juillet 2021</b></p> <p>CONSIDÉRANT la liste des chèques émis au 15 juillet 2021 transmise aux membres du conseil;</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur la proposition madame Ginette Pinard  APPUYÉE par monsieur Daniel Pitre  IL EST RÉSOLU :</p> <p>D'APPROUVER la liste des chèques émis au 15 juillet 2021 telle que soumise au montant de  135 860.49 \$</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
	<p><b>6. <u>ADMINISTRATION DIVERS</u></b></p>
	<p><b>6.1 DGI – AUTORISATION ET RETRAITS À SIGNER LES EFFETS BANCAIRES</b></p> <p>Ce point a déjà été adopté à une séance antérieure.</p>

012-0208-2	<p><b>6.2 DGI – DÉLÉGATION À LA LOI SUR L'ACCÈS À L'INFORMATION ET PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS</b></p> <p>SUR PROPOSITION de monsieur Jean-Guy Dionne  APPUYÉE par madame Nathalie Boissé  IL EST RÉSOLU :</p> <p>D'accepter que la plus haute autorité au sein de la Ville, soit Monsieur Michel Plourde, maire, que celui-ci délègue et désigne la directrice générale, greffière et secrétaire-trésorière par intérim, Mme Martine Bernier, responsable au sens de l'article 8 de la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
013-0208-2	<p><b>6.3 DGI – AUTORISATION POUR TOUTES LES TRANSACTIONS AUPRÈS DES MINISTÈRES ET ORGANISMES</b></p> <p>SUR PROPOSITION de madame Ginette Pinard  APPUYÉE par monsieur Daniel Pitre  IL EST RÉSOLU :</p> <p>Que la directrice générale, greffière et secrétaire-trésorière par intérim, Mme Martine Bernier, soit autorisée pour et au nom de la Ville de Danville à faire toutes les transactions dans le cadre de ses fonctions auprès, notamment, et sans limiter la généralité de ce qui précède, des ministères dont Revenu Canada, Revenu Québec, Affaires municipales, procureur de la Ville, clients et fournisseurs, incluant le centre de sécurité alarme, directeur des élections et organismes locaux, et ce, à compter du 2 août 2021.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
014-0208-2	<p><b>6.4 DGI – AUTORISATION POUR CLICSEQR</b></p> <p>SUR PROPOSITION de monsieur Jean-Guy Laroche  APPUYÉE par madame Nathalie Boissé  IL EST RÉSOLU :</p> <p>De nommer la directrice générale, greffière et secrétaire-trésorière par intérim, madame Martine Bernier à l'égard de clicSÉQR, représentante de la Ville de Danville ainsi que responsable des services électronique, et ce, en remplacement de Madame Josée Vendette.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>

015-0208-2021	<p><b>6.5 DGI – Officier municipal par intérim</b></p> <p>CONSIDÉRANT QUE la Ville de Danville se doit d'avoir un officier municipal pour l'application de ses règlements.</p> <p>SUR PROPOSITION de monsieur Jean-Guy Dionne  APPUYÉE par monsieur Daniel Pitre  IL EST RÉSOLU :</p> <p>Qu'en cas d'absence prolongée de l'officier municipal, la directrice générale, greffière et secrétaire-trésorière par intérim, Mme Martine Bernier, agisse en tant qu'officier municipal par intérim.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
016-0208-2021	<p><b>6.6 MODIFICATION DU CALENDRIER DES SÉANCES ORDINAIRES DU CONSEIL</b></p> <p>CONSIDÉRANT le calendrier 2021 des séances du conseil, adopté à la résolution 389-2020;</p> <p>CONSIDÉRANT que les élections municipales, générales se tiendront le 7 novembre 2021;</p> <p>SUR PROPOSITION de madame Nathalie Boissé  APPUYÉE par monsieur Daniel Pitre  IL EST RÉSOLU :</p> <p>QUE la séance ordinaire du conseil, pour le mois de novembre 2021, se tienne le lundi 15 novembre 2021 à 19h, à la salle du conseil sise au 150, rue Water à Danville.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>

017-0208-2021	<p><b>6.7 BEACHEMIN INDUSTRIEL – ACHAT LOT 4 835 148</b></p> <p>CONSIDÉRANT qu'en février 2020, la Ville de Danville s'est portée acquéreur du lot 4 835 148;</p> <p>CONSIDÉRANT que la Ville souhaitait acquérir ce lot afin de préserver la possibilité d'ouvrir éventuellement une rue perpendiculaire à la rue du Carmel;</p> <p>CONSIDÉRANT que Beauchemin Industriel a accepté de contribuer financièrement à l'acquisition de ce lot pour une somme de 5 000 \$ en échange d'un engagement de la Ville de Danville de préserver cette bande de terrain pour éventuellement procéder à l'ouverture d'une rue.</p> <p>SUR PROPOSITION de monsieur Jean-Guy Dionne  APPUYÉE par madame Nathalie Boissé  IL EST RÉSOLU :</p> <p>Que la Ville de Danville confirme à Beauchemin Industriel qu'elle préservera le lot 4 835 148 pour la réalisation éventuelle d'une rue et que si jamais Beauchemin Industriel lotissait ses terrains, cette emprise pourra également être utilisée comme voie d'accès à ses terrains.</p> <p>QUE les frais de confection de ladite rue et du déploiement des infrastructures municipales, ne sont pas inclus à la contribution d'acquisition des présentes, soit 5 000 \$;</p> <p>DE demander à Beauchemin Industriel d'effectuer le versement de 5 000 \$ pour l'acquisition du lot 4 835 148 par la Ville de Danville, afin de préserver la possibilité d'ouvrir éventuellement une rue perpendiculaire à la rue du Carmel.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
018-0208-2021	<p><b>6.8 FOIRE AGRICOLE – PUBLICATION JOURNAL THE RECORD</b></p> <p>SUR PROPOSITION de monsieur Jean-Guy Laroche  APPUYÉE par madame Ginette Pinard  IL EST RÉSOLU :</p> <p>D'autoriser une dépense approximative de 300 \$ plus les taxes applicables pour une publication dans le Journal The Record, édition du 24 août 2021, dans une section spéciale pour honorer les foires agricole dans les Cantons-de-l'Est.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
019-0208-2021	<p><b>6.9 MRC DES SOURCES – FONDS POUR L'AMÉLIORATION DES MILIEUX DE VIE – DÉPÔT DE TROIS DEMANDES</b></p> <p>CONSIDÉRANT que la MRC des Source offre un fonds d'aide financière;</p> <p>CONSIDÉRANT que la Ville de Danville désire soumettre trois (3) projets à ce fonds, à savoir;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Amélioration des entrées de ville avec l'installation de nouvelles enseignes;</li> <li>- Installation d'une borne pour vélo électrique;</li> <li>- Parcours multimédias historique;</li> </ul> <p>SUR PROPOSITION de monsieur Daniel Pitre  APPUYÉE par monsieur Jean-Guy Dionne  IL EST RÉSOLU :</p> <p>De retenir le projet d'amélioration des entrées de ville avec l'installation de nouvelles enseignes et autoriser le dépôt d'une demande d'aide financière dans le cadre du fonds pour l'amélioration des milieux de vie et ainsi autoriser une dépense approximative de 7 000 \$</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
020-0208-2021	<p><b>6.10 GOUVERNEMENT DU QUÉBEC – PROGRAMME DE SOUTIEN AUX INFRASTRUCTURES SPORTIVES ET RÉCRÉATIVES DE PETITE ENVERGURE – DÉPÔT D'UNE DEMANDE</b></p> <p>CONSIDÉRANT que le Gouvernement du Québec offre un programme d'aide financière;</p> <p>CONSIDÉRANT que la Ville de Danville désire soumettre un projet qui consiste à installer ou moderniser les modules de jeux au parc du Domaine Plein air;</p>

	<p>SUR PROPOSITION de madame Nathalie Boissé  APPUYÉE par madame Ginette Pinard  IL EST RÉSOLU :</p> <p>D'autoriser le dépôt d'une demande d'aide financière dans le cadre du Programme de soutien aux infrastructures sportives et récréatives de petite envergure, en soumettant un projet d'installation ou modernisation de module de jeux au parc du Domaine Plein Air ainsi qu'autoriser une dépense approximative de 10 000 \$.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
021-0208-2021	<p><b>6.11 GOUVERNEMENT DU QUÉBEC – PROGRAMME D'AIDE FINANCIÈRE POUR LES SENTIERS ET LES SITES DE PRATIQUE D'ACTIVITÉS PHYSIQUES DE PLEIN AIR.</b></p> <p>CONSIDÉRANT que le Gouvernement du Québec offre un programme d'aide financière;</p> <p>CONSIDÉRANT que la Ville de Danville désire soumettre un projet qui consiste à réaménager le sentier de l'étang Burbank;</p> <p>SUR PROPOSITION de monsieur Daniel Pitre  APPUYÉE par monsieur Jean-Guy Laroche  IL EST RÉSOLU :</p> <p>D'autoriser le dépôt d'une demande d'aide financière dans le cadre du Programme d'aide financière pour les sentiers et les sites de pratique d'activités physiques de plein air, en soumettant un projet qui consiste à réaménager le sentier de l'étang Burbank ainsi qu'autoriser une dépense approximative de 30 000 \$.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
	<p><b>6.12 TOURISME CANTON-DE-L'EST – SOUTIEN AUX PROJETS DE DÉVELOPPEMENT ET DE STRUCTURATION DE L'OFFRE TOURISTIQUE VOLET 3 – DÉPÔT D'UNE DEMANDE</b></p> <p>Le conseil a choisi de ne déposer aucun projet.</p>
	<p><b>6.13 MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES – PROGRAMME D'AIDE FINANCIÈRE POUR LES BÂTIMENTS MUNICIPAUX – DÉPÔT D'UNE DEMANDE</b></p> <p>Ce point est reporté à une séance ultérieure.</p>
	<p><b>7. ADMINISTRATION RESSOURCES HUMAINES</b></p>
022-0208-2021	<p><b>7.1 APPEL DE CANDIDATURE AU POSTE DE DIRECTEUR GÉNÉRAL</b></p> <p>CONSIDÉRANT le conseil de la Ville de Danville désire aller en appel de candidature pour combler le poste de directeur général;</p> <p>SUR PROPOSITION de madame Ginette Pinard  APPUYÉE par monsieur Jean-Guy Laroche  IL EST RÉSOLU :</p> <p>De lancer un appel de candidature dans le journal La Tribune ainsi qu'auprès d'associations professionnelles et sur des sites municipaux afin de combler le poste de directeur général, à savoir mais sans s'y limiter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ADMQ;</li> <li>- ADGMQ;</li> <li>- COMAQ;</li> <li>- CPA;</li> <li>- RIM</li> <li>- Québec Municipal</li> </ul> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
023-0208-2021	<p><b>7.2 2<sup>E</sup> APPEL DE CANDIDATURE AU POSTE DE DIRECTEUR DE L'ADMINISTRATION ET DES FINANCES</b></p> <p>CONSIDÉRANT le conseil de la Ville de Danville désire aller en 2<sup>e</sup> appel de candidature pour combler le poste de directeur de l'administration et des finances;</p> <p>SUR PROPOSITION de monsieur Jean-Guy Dionne  APPUYÉE par madame Nathalie Boissé</p>

	<p>IL EST RÉSOLU :</p> <p>De lancer un appel de candidature dans le journal La Tribune ainsi qu'auprès d'associations professionnelles et que sur des sites municipaux afin de combler le poste de directeur de l'administration et des finances, à savoir, mais sans s'y limiter :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ADMQ;</li> <li>- ADGMQ;</li> <li>- COMAQ;</li> <li>- CPA;</li> <li>- RIM</li> <li>- Québec Municipal</li> </ul> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
024-0208-2021	<p><b>7.3 AUTORISATION DE SIGNATURE – PROGRAMME DES EMPLOIS VERTS</b></p> <p>CONSIDÉRANT que la ville de Danville s'est vue octroyer une aide financière provenant dans le cadre du Programme des emplois verts de l'ACPL (<i>Association canadienne des parcs et loisirs</i>);</p> <p>CONSIDÉRANT qu'une entente régissant les modalités de cette subvention et la relation entre l'ACPL et la Ville de Danville doit être signée;</p> <p>SUR PROPOSITION de monsieur Daniel Pitre  APPUYÉE par monsieur Jean-Guy Laroche  IL EST RÉSOLU :</p> <p>Que la ville de Danville autorise la signature de l'entente de l'ACPL par le maire et la directrice générale par intérim, et ce, pour et au nom de la ville de Danville.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
025-0208-2021	<p><b>7.4 APPEL DE CANDIDATURE AU POSTE DE DIRECTEUR DES SERVICES TECHNIQUES ET DES TRAVAUX PUBLICS</b></p> <p>CONSIDÉRANT que le conseil de la Ville de Danville désire aller en 2<sup>e</sup> appel de candidature pour combler le poste de directeur des services techniques et des travaux publics;</p> <p>CONSIDÉRANT que le conseil désire faire appel aux services de consultants en ressources humaines, à savoir la firme Progesco;</p> <p>CONSIDÉRANT que la directrice générale a présenté aux élus le mode de tarification de la firme Progesco ;</p> <p>SUR PROPOSITION de madame Nathalie Boissé  ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ</p> <p>De mandater à la firme Progesco afin de combler le poste de directeur des services techniques et des travaux publics en optant pour la protection de garantie de 6 mois.</p> <p>ADOPTÉE</p>
026-0208-2021	<p><b>7.5 COMMISSION MUNICIPALE DU QUÉBEC – NOMINATION DU PRÉSIDENT D'ÉLECTION AUTRE QUE LE DIRECTEUR GÉNÉRAL</b></p> <p>CONSIDÉRANT l'article 70 de la LERM (<i>Loi sur les élections et les référendums</i>);</p> <p>CONSIDÉRANT que la Ville de Danville lance un appel de candidature pour combler le poste de DGGST (<i>Directeur général, greffier, secrétaire-trésorier</i>);</p> <p>CONSIDÉRANT que Mme Martine Bernier occupe présentement le poste de DGGST par intérim depuis le 22 juin 2021;</p> <p>CONSIDÉRANT qu'il est possible que le poste de DGGST soit toujours vacant au moment de donner l'avis d'élection, soit au plus tard le 17 septembre 2021;</p> <p>CONSIDÉRANT qu'il est possible que le poste de DGGST soit occupé par une autre personne que Mme Martine Bernier, au moment de donner l'avis d'élection, soit au plus tard le 17 septembre 2021;</p> <p>SUR PROPOSITION de monsieur Daniel Pitre  APPUYÉE par monsieur Jean-Guy Laroche</p>



	<p>IL EST RÉSOLU :</p> <p>De nommer Mme Martine Bernier DGGST par intérim, présidente d'élection en vue des élections municipales générales du 7 novembre 2021.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
	<p><b>8. SÉCURITÉ PUBLIQUE</b></p>
	<p><b>8.1 DÉPÔT DU RAPPORT DE JUILLET 2021</b></p> <p>Aucun rapport n'a été déposé.</p>
027-0208-2021	<p><b>8.2 REMISE DE MÉDAILLE POUR ANNÉES DE SERVICES</b></p> <p>CONSIDÉRANT qu'une remise de médaille aura lieu afin de souligner les années de services des pompiers volontaires de la Ville de Danville;</p> <p>CONSIDÉRANT que certains pompiers ayant cumulés 25 ans de services se verront offrir un montre en remerciement des services rendus à la communauté;</p> <p>SUR PROPOSITION de monsieur Jean-Guy Dionne  APPUYÉE par madame Nathalie Boissé  IL EST RÉSOLU :</p> <p>Que les pompiers ayant cumulés 25 ans de services reçoivent une montre d'une valeur approximative de 200 \$ en remerciement des services rendus.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
	<p><b>8.3 ACCES À LA CASERNE</b></p> <p>Ce point est retiré.</p>
	<p><b>9. TRAVAUX PUBLICS</b></p>
028-0208-2021	<p><b>9.1 MISE-À-JOUR DU PLAN D'INTERVENTION</b></p> <p>CONSIDÉRANT qu'afin de satisfaire aux obligations demandées dans le cadre de la subvention TECQ 2019-2023, une mise-à-jour du plan d'intervention est nécessaire;</p> <p>CONSIDÉRANT l'offre de services d'EXP No : 909-OFFRSERV-PP au coût de 5 955 \$ plus les taxes applicables;</p> <p>SUR PROPOSITION de monsieur Jean-Guy Dionne  APPUYÉE par monsieur Daniel Pitre  IL EST RÉSOLU :</p> <p>D'accepter l'offre de service d'EXP No : 909-OFFRSERV-PP concernant la mise-à-jour du plan d'intervention, et ce, au coût de 5 955 \$ plus les taxes applicables.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
029-0208-2021	<p><b>9.2 MANDAT D'INSPECTION DES ÉGOÛTS DE 12 POUCES</b></p>
030-0208-2021	<p><b>9.3 PAVL – 2021-40047-05-0757</b></p> <p>CONSIDÉRANT la confirmation d'une aide financière de 564 193 \$ dans le cadre du PAVL (<i>Programme d'aide à la voirie locale</i>)</p> <p>CONSIDÉRANT que puisque cette aide financière dépasse 250 000 \$, une convention d'aide financière déterminant les modalités de versement en vertu du programme et définissant les obligations de chacune des parties, doit être signée;</p> <p>SUR PROPOSITION de madame Ginette Pinard  APPUYÉE par monsieur Jean-Guy Laroche  IL EST RÉSOLU :</p> <p>Que la ville de Danville autorise la signature de l'entente de l'ACPL par le maire et la directrice générale, et ce, pour et au nom de la ville de Danville.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
031-0208-2021	<p><b>9.4 ÉTUDIANTS SAISONNIER – ACHAT DE BOTTES DE SÉCURITÉ</b></p>

	<p>SUR PROPOSITION de madame Nathalie Boissé  APPUYÉE par madame Ginette Pinard  IL EST RÉSOLU :</p> <p>D'autoriser une somme de 135 \$ à chaque étudiant, et ce, par année.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
032-0208-2021	<p><b>9.5 CIRCULATION LOURDE – CHEMIN BENNETT</b></p> <p>CONSIDÉRANT la recommandation du MTQ (<i>Ministère des Transports du Québec</i>) d'interdire la circulation lourde sur le Chemin Bennett;</p> <p>SUR PROPOSITION de monsieur Jean-Guy Laroche  APPUYÉE par la madame Nathalie Boissé  IL EST RÉSOLU :</p> <p>D'exécuter les étapes nécessaires avec le MTQ afin que soit interdit la circulation lourde sur le Chemin Bennett.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
033-0208-2021	<p><b>9.6 EXP – PAVAGE</b></p> <p>CONSIDÉRANT une résolution adoptée à la séance de juillet 2021, au point 9.3 de la section « Travaux public »;</p> <p>CONSIDÉRANT qu'à cette résolution, la firme EXP a été mandatée afin rédiger le devis d'appel d'offre;</p> <p>CONSIDÉRANT la volonté du conseil d'effectuer du pavage, et ce, réparti comme suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- En 2021 : Côté à Girard et 1<sup>er</sup> Avenue;</li> <li>- En 2022 : Castlebar, Chemin des Lacs et rue Water;</li> </ul> <p>SUR PROPOSITION de monsieur Jean-Guy Dionne  APPUYÉE par madame Nathalie Boissé  IL EST RÉSOLU :</p> <p>De maintenir le mandat à la firme EXP afin que celle-ci rédige deux devis d'appel d'offre des travaux demandés, à savoir :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- En 2021 : Côté à Girard et 1<sup>er</sup> Avenue;</li> <li>- En 2022 : Castlebar, Chemin des Lacs et rue Water;</li> </ul> <p>et ce, en conformité avec la politique de gestion contractuelle de la ville de Danville. Que soit autorisée la firme EXP à publier sur le site SE@O, s'il y a lieu.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
	<p><b>9.7 ADJUDICATION – ENTRETIEN PAYSAGER 2021</b></p> <p>Aucune offre de service n'ayant été reçue, aucune résolution n'a été adoptée.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
	<p><b>9.8 DÉNEIGEMENT DES DOMAINES – OFFRE DE SERVICE</b></p> <p>Ce point est reporté à une séance ultérieure.</p>
034-0208-2021	<p><b>9.9 CONSTRUCTION D'UN PLANCHER DE CIMENT ANSI QU'UNE FOSSE POUR ENTRETIEN MÉCANIQUE</b></p> <p>CONSIDÉRANT que l'incendie du garage municipal a forcé la relocalisation du département d'entretien mécanique dans un entrepôt non conçu à cet effet;</p> <p>CONSIDÉRANT la saison hivernale qui approche et que ces installations ne conviendront pas au travail mécanique ;</p> <p>SUR PROPOSITION de monsieur Jean-Guy Laroche  APPUYÉE par madame Nathalie Boissé  IL EST RÉSOLU :</p> <p>D'autoriser une dépense approximative de 75 000 \$ plus les taxes applicables pour la construction d'un plancher de ciment, d'une largeur couvrant 2 portes de garage ainsi que d'une fosse pour entretien mécanique, et ce, dans l'entrepôt actuellement occupée par le département d'entretien mécanique de la Ville.</p>

		ADOPTÉE
035-0208-2021	<p><b>9.10 AUTORISATION D'ACHAT D'UN DÔME POUR ENTREPÔSAGE HIVERNAL DES ÉQUIPEMENT MUNICIPAUX.</b></p> <p>CONSIDÉRANT l'incendie du garage municipal forçant ainsi que demeurent aux intempéries une partie de la flotte de véhicules et autres équipements municipaux;</p> <p>SUR PROPOSITION de monsieur Jean-Guy Dionne  APPUYÉE par monsieur Jean-Guy Laroche  IL EST RÉSOLU :</p> <p>D'autoriser une dépense approximative de 50 000 \$ plus les taxes applicables pour l'achat et l'installation d'un dôme où pourra être stationnée une partie de la flotte de véhicule ainsi qu'entreposer divers équipements municipaux, et ce, à l'abri des intempéries.</p>	ADOPTÉE
	<b>10. <u>HYGIÈNE DU MILIEU</u></b>	
036-0208-2021	<p><b>10.1 PROJET WILFRID-LEBEAU – EXP – CONTRÔLE QUALITATIF DES MATÉRIEUX</b></p> <p>CONSIDÉRANT l'offre de service de la firme EXP No : DRU-00260162 concernant le projet Wilfrid-Lebeau, au coût approximatif de 2 505 \$ plus les taxes applicables comprenant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La mise-à jour du plan et du devis afin de tenir compte d'un appel d'offres publics;</li> <li>- La parution des documents d'appel d'offres sur SE@O;</li> <li>- Le support durant l'appel d'offres;</li> </ul> <p>CONSIDÉRANT l'offre de service pour la surveillance des travaux et le service au bureau au coût approximatif de 4 685 \$ plus les taxes applicables;</p> <p>CONSIDÉRANT la surveillance des travaux et les services au chantier au coût de 1 075 \$ par jour pour une estimation de 14 513 \$ plus les taxes applicables;</p> <p>CONSIDÉRANT le contrôle qualitatif des matériaux au coût approximatif de 11 540 \$ plus les taxes applicables;</p> <p>SUR PROPOSITION de monsieur Daniel Pitre  APPUYÉE par monsieur Jean-Guy Laroche  IL EST RÉSOLU :</p> <p>D'accepter l'offre de service de la firme EXP pour les travaux mentionnés ci-haut, et autoriser une dépense approximative de 33 243 \$ plus les taxes applicables.</p>	ADOPTÉE
037-0208-2021	<p><b>10.2 EXP – MISE À NIVEAU DU RÉSEAU D'EAU POTABLE</b></p> <p>CONSIDÉRANT qu'afin de poursuivre la modélisation des modifications proposées en 2017 dans le but d'obtenir un comportement du réseau répondant aux attentes de la Ville et des normes en vigueur;</p> <p>CONSIDÉRANT l'offre de services d'EXP No : 909-OFFRSERV-PP au coût de 6 300 \$ plus les taxes applicables;</p> <p>SUR PROPOSITION de monsieur Jean-Guy Dionne  APPUYÉE par madame Ginette Pinard  IL EST RÉSOLU :</p> <p>D'accepter l'offre de service d'EXP No : 909-OFFRSERV-PP concernant la modélisation – Mise à niveau du réseau d'eau potable, au coût de 6 300 \$ plus les taxes applicables. Que la partie « optionnelle » incluse à cette offre de service, soit remise à une séance ultérieure.</p>	ADOPTÉE
	<b>11. <u>AMÉNAGEMENT ET URBANISME</u></b>	
	<p><b>11.1 DÉPÔT DU RAPPORT DE JUILLET 2021</b>  La directrice générale par intérim dépose séance tenante un tableau des correspondances</p>	

	<p>reçues.</p> <p>Le tout est soumis à titre de présentation.</p>
	<p><b>11.2 ÉQUILIBRATION DU RÔLE</b></p> <p>Ce point est retiré.</p>
	<p><b>11.3 AVIS DE MOTION – RÉGLEMENT 196-2019 ÉTABLISSANT LE PROGRAMME D’HABITATION DURABLE</b></p> <p>Ce point est retiré.</p>
038-0208-2021	<p><b>11.4 AUTORISATION POUR UN BÂTIMENT ACCESSOIRE – 3 RUE GROVE</b></p> <p><i>La conseillère Mme Ginette Pinard se retire de la table des délibérations vu son conflit d'intérêt.</i></p> <p>CONSIDÉRANT une demande dans le but d'installer un cabanon préfabriqué, de dimension conforme, sur un terrain vacant (lot 4 079 113);</p> <p>CONSIDÉRANT que le lot 4 079 113 ne possède pas de bâtiment principal;</p> <p>CONSIDÉRANT que le lot 4 077 449 appartenant au même propriétaire est contigu au lot 4 079 113 et ne présente pas d'espace suffisant pour y installer un bâtiment accessoire;</p> <p>CONSIDÉRANT que ledit cabanon sera utilisé par les résidents habitant sur le lot 4 077 449;</p> <p>CONSIDÉRANT que le tout ne causerait pas de préjudice au voisinage;</p> <p>SUR PROPOSITION de monsieur Daniel Pitre  APPUYÉE par monsieur Jean-Guy Dionne  IL EST RÉSOLU :</p> <p>D'autoriser l'installation d'un cabanon sur le lot 4 079 113.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
	<p><b>12. LOISIRS ET CULTURE</b></p>
039-0208-2021	<p><b>12.1 COCKTAIL DES NOUVEAUX ARRIVANTS – CAPTATION PHOTOS ET VIDÉO</b></p> <p><i>La conseillère Mme Ginette Pinard rejoint de la table des délibérations.</i></p> <p>CONSIDÉRANT l'offre de service de Le P'tit bonheur de Saint-Camille, daté du 13 juillet 2021, au coût de 678 \$ plus les taxes applicables pour la captation photos et vidéo du cocktail des nouveaux arrivants;</p> <p>SUR PROPOSITION de monsieur Jean-Guy Dionne  APPUYÉE par monsieur Daniel Pitre  IL EST RÉSOLU :</p> <p>De <b>ne pas retenir</b> l'offre de service de Le P'tit bonheur de Saint-Camille, daté du 13 juillet 2021, au coût de 678 \$ plus les taxes applicables;</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
040-0208-2021	<p><b>12.2 DEMANDE DU TERRAIN DE BALLE PAR LES CHEVALIERS DE COLOMB</b></p> <p>CONSIDÉRANT la demande des Chevaliers de Colomb de la Ville de Danville d'utiliser le terrain de balle pour y tenir un tournoi de « lob-pitch » (balle-donnée) durant leur activité de la Fête des Chevaliers qui se tiendra du 3 au 5 septembre 2021;</p> <p>SUR PROPOSITION de madame Ginette Pinard  APPUYÉE par madame Nathalie Boissé  IL EST RÉSOLU :</p> <p>D'autoriser les Chevaliers de Colomb de la Ville de Danville à utiliser, sans frais, le terrain de balle pour leur activité de la Fête des Chevaliers qui se tiendra du 3 au 5 septembre 2021;</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
	<p><b>12.3 MONUMENT MACLEAY – AFFECTATION DE FONDS</b></p>

	Ce point est reporté à une séance ultérieure.
	<b>12.4 ÉTANG BURBANK – DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE</b> Ce point est reporté à une séance ultérieure.
	<b>13. VARIA</b>
	<b><u>PÉRIODE DE QUESTION</u></b>
	Mme Francine Lebel-Girard Il serait bien que la municipalité et la Corporation de l'Étang Burbank collaborent ensemble pour les projets concernant le site.
	M. Jean-François Girardin Le projet Stanley-Brochu doit démarrer quand ?
	Francine Lebel-Girard Les redditions de compte sont-elles à jour ? M. Serge Cyr est chargé de projet pour la subvention TECQ 19-23 Où en sont les états financiers municipaux ? Réponse : En cours de vérification par les auditeurs
	Samuel Bourassa Demande un compte-rendu de l'incendie survenu au garage municipal. Le Maire, Michel Plourde profite de l'occasion pour remercier M. Alain Roy, Directeur du SSI de Danville pour son laborieux travail dans ce dossier.
	Diane Vandal Se demande quand seront terminés les travaux sur la rue Brochu.
	M. Dany Peterson Signale plusieurs trous sur la chaussée de la 1 <sup>ère</sup> Avenue.
	<b>14. DEMANDES DIVERSES</b>

<b>041-0208-2</b>	<p><b><u>SPECTACLE DE LA DAME DE CŒUR</u></b></p> <p>CONSIDÉRANT l'offre du théâtre de la Dame de Cœur de tenir gratuitement, un spectacle de marionnettes géantes le 18 septembre prochain;</p> <p>SUR PROPOSITION de madame Nathalie Boissé APPUYÉE par madame Ginette Pinard IL EST RÉSOLU :</p> <p>D'accepter l'offre du théâtre de la Dame de Cœur pour un spectacle gratuit de marionnettes géantes, le 18 septembre 2021;</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE</p>
	<b>15. COMMUNIQUÉS ET CORRESPONDANCE</b>
	Ce point a été traité au début de la séance.
	<b>16. RAPPORT DES MEMBRES DU CONSEIL</b>
	<b>16.1</b> La directrice générale par intérim dépose séance tenante le rapport du conseiller, Monsieur Jean-Guy Laroche.  Le tout est soumis à titre de présentation.
	<b>16.2</b> La directrice générale par intérim dépose séance tenante le rapport du conseiller, Monsieur Jean-Guy Dionne.

Le tout est soumis à titre de présentation.

**17. ÉVÉNEMENT À VENIR**

17.1 Séance du conseil le 13 septembre 2021

17.2 Cocktail des nouveaux arrivants, le 19 août 2021

**PÉRIODE DE QUESTION**

Samuel Bourassa  
Signale que les voitures roulent à haute vitesse sur la rue Water.

Isabelle Bédard  
Questionne en regard de la rue Nicolet-Falls

Francine Labelle-Girard  
Cabanon sur le 3 rue Grove, à vrai dire l'adresse est le 27 Daniel Jonhson

Brigitte Dumoulin  
Désire donner son nom à titre de bénévole.

**18. MOT DE FERMETURE**

Un mot de fermeture est prononcé par M. Jean-Guy Dionne.

**19. LEVÉE DE LA SÉANCE**

042-0208-2

SUR PROPOSITION de Monsieur Jean-Guy Dionne  
IL EST RÉSOLU de lever la séance à 21h05

ADOPTÉE

Je, Michel Plourde, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 53 de la Loi des cités et villes du Québec.

\_\_\_\_\_  
Michel Plourde  
Maire

\_\_\_\_\_  
Martine Bernier DMA  
Directrice générale par intérim

