



**PROVINCE DE QUÉBEC
VILLE DE DANVILLE**

PROCÈS-VERBAL d'une assemblée ordinaire des membres du conseil de la Ville de Danville, tenue le 3 juillet 2017 à 19 h, à la salle du conseil sise au 150, rue Water à Danville.

SONT PRÉSENTS :

Maire : Monsieur Michel Plourde
Conseiller #1 : Madame Francine Labelle-Girard
Conseiller #2: Monsieur Jean-Guy Dionne
Conseiller #3: Monsieur Stéphane Roy
Conseiller #4: Monsieur Patrick Dubois
Conseiller #5: Monsieur Patrick Satre
Conseiller #6: Madame Nathalie Boissé (Absente)

Directrice générale secrétaire-trésorière : Madame Caroline Lalonde

Sont également présents :

Monsieur Alain Roy, directeur du service incendie
Monsieur Roch Hamel, directeur des travaux publics

Tous les membres du Conseil présents forment quorum sous la présidence de monsieur Michel Plourde, maire et l'assemblée est reconnue valablement constituée.

Il y a 13 citoyens qui assistent à l'assemblée ordinaire du Conseil de ville.

ORDRE DU JOUR

MOT D'OUVERTURE;

BONS COUPS DES CITOYENS

- ❖ M. Benoît Vachon et Mme Johanne Bernier, pour les 70 ans d'existence du commerce familial de mécanique automobile à Danville;

1.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR; Annexe 1.0

2.0 ADOPTION DU PROCÈS VERBAL
2.1 Adoption du procès-verbal du 16 mai 2017; **Annexe 2.1**
2.2 Adoption du procès-verbal du 20 juin 2017; **Annexe 2.2**

3.0 ADMINISTRATION FINANCE;
3.1 Adoption de la liste des comptes à payer; **Annexe 3.1**
3.2 Adoption de la liste des chèques émis; **Annexe 3.2**
3.3 Octroi d'un mandat à Youssef El Aribi de Roy, Desrochers, Lambert, afin de procéder à la régularisation du dossier de la Ville de Danville au niveau des perceptions de TPS et TVQ; **Annexe 3.3**

4.0 ADMINISTRATION DIVERS
4.1 Offre de Mme Karine Thibault pour la réalisation d'une étude sur les possibilités pour mettre en place une collecte de boues de fosses septiques sur le territoire de la MRC; **Annexe 4.1**
4.2 Autorisation pour l'octroi d'un contrat d'arpentage pour le piquetage du terrain où se trouvait l'immeuble sis au 29-31, rue du Carmel;
4.3 Programme Nouveaux Horizons pour les aînés – soutien aux projets déposés par le Club de Curling de Danville, par le Cercle de Fermières de Danville et autorisation pour déposer un projet en lien avec le réaménagement de la bibliothèque municipale;

5.0 ADMINISTRATION RESSOURCES HUMAINES
5.1 Embauche de M. Maxime Thibault au poste permanent de

soudeur en remplacement de M. Jonathan Mayette qui a annoncé son départ suite à sa période de congé sans solde;

TOUR DE TABLE DES ÉLUS
QUESTIONS DES CITOYENS (15 minutes)

6.0 TRAVAUX PUBLICS ET HYGIÈNE DU MILIEU;

- 6.1 Octroi du mandat professionnel pour la réalisation des plans et devis pour le projet d'amélioration de la qualité de l'eau à l'usine de filtration **Annexe 6.1**
- 6.2 Intervention à effectuer aux chutes du chemin Castlebar – réajustement de la signalisation et transmission d'une lettre à la SQ pour qu'une surveillance accrue du secteur soit effectuée;

7.0 URBANISME ET ÉMISSION DES PERMIS

- 7.1 Transmission d'une demande à la MRC des Sources afin de modifier les usages autorisés dans la zone Zr-16 afin de pouvoir y effectuer l'usage « résidentiel » et création d'une zone tampon partagée entre Danville et Asbestos quant aux usages industriels lourds autorisés par la Ville d'Asbestos dans les zones contiguës;

8.0 SERVICE INCENDIE

- 8.1 Autorisation pour que les pompiers du service puissent se rendre à la compétition provinciale des pompiers à Papineauville avec un véhicule du service de la voirie de la municipalité;

QUESTIONS DES CITOYENS (15 minutes)

9.0 DEMANDES DIVERSES

- 9.1 Table de concertation estrienne contre la maltraitance des personnes âgées – invitation à signer la charte de la bienveillance des personnes âgées de l'Estrie; **Annexe 9.1**
- 9.2 Chevaliers de Colomb de Danville – autorisation pour l'obtention d'un permis d'alcool dans le cadre de la fête au Village 2017 les 1-2-3 septembre prochain; **Annexe 9.2**
- 9.3 Cercle de Fermières de Danville – demande pour utilisation de la petite salle ainsi que de la cuisine communautaire; **Annexe 9.3**
- 9.4 Dystrophie musculaire Canada – autorisation de passage le 9 août prochain dans le cadre du Tour cycliste Frédérick-Duguay 2017; **Annexe 9.4**
- 9.5 Demande d'autorisation pour la réalisation d'un jardin communautaire au parc Auclair;

10.0 CORRESPONDANCE

- 10.1 Mouvement prochrysotile québécois; **Annexe 10.1**
- 10.2 FRACTURE – L'eau avant les hydrocarbures, 2 km, rien de moins! **Annexe 10.2**
- 10.3 Office des personnes handicapées du Québec – recueil vers des parcours sans obstacle : Éléments à considérer pour favoriser l'accessibilité des espaces publics extérieurs; **Annexe 10.3**
- 10.4 M. Alain Rayes, député de Richmond-Arthabaska – ouverture du fonds pour l'accessibilité; **Annexe 10.4**
- 10.5 M. Alain Rayes, député de Richmond-Arthabaska – date limite pour les demandes au fonds d'immobilisation vert : 1^{er} août; **Annexe 10.5**
- Développement économique Canada–suivi du projet de réfection de la piscine municipale; **Annexe 10.6**
- 10.6 MDDELCC – Réfection du pont P-06350 au-dessus de la rivière Nicolet Sud-Ouest; **Annexe 10.7**
- 10.7 Mme Karine Vallières, députée de Richmond – confirmation d'aide financière à l'OTJ; **Annexe 10.8**

11.0 VARIA

12.0 ÉVÈNEMENTS À VENIR

- 12.1 Assemblée publique – lundi le 14 août 2017 à 19 h;

QUESTIONS DES CITOYENS (15 minutes)

MOT DE FERMETURE
LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

PROCÈS-VERBAL

MOT D'OUVERTURE:

BONS COUPS DES CITOYENS

- ❖ M. Benoît Vachon et Mme Johanne Bernier, pour les 70 ans d'existence du commerce familial de mécanique automobile à Danville;

253-2017 — ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR:

Il est proposé par monsieur Patrick Satre, secondé par monsieur Stéphane Roy et adopté à l'unanimité que l'ordre du jour soit adopté tel que soumis, le tout considérant une période de varia à la fin de la séance.

ADOPTÉ.

ADOPTION DU PROCÈS VERBAL

254-2017 — Adoption du procès-verbal du 16 mai 2017:

Il est proposé par monsieur Jean-Guy Dionne, secondé par monsieur Patrick Satre et adopté à l'unanimité que le procès-verbal du 16 mai 2017 adopté à l'unanimité que l'ordre du jour soit adopté tel que soumis, le tout considérant que l'ensemble des élus ont eu l'opportunité de le lire et de le commenter au moins 2 jours avant la présente séance et que les corrections demandées ont été effectuées, par conséquent, il y a dispense de lecture de ce procès-verbal en vertu de l'article 333 de la *Loi sur les cités et villes*.

255-2017 — Adoption du procès-verbal du 20 juin 2017:

Il est proposé par monsieur Stéphane Roy, secondé par monsieur Patrick Dubois et adopté à l'unanimité que le procès-verbal du 20 juin 2017 adopté à l'unanimité que l'ordre du jour soit adopté tel que soumis, le tout considérant que l'ensemble des élus ont eu l'opportunité de le lire et de le commenter au moins 2 jours avant la présente séance et que les corrections demandées ont été effectuées, par conséquent, il y a dispense de lecture de ce procès-verbal en vertu de l'article 333 de la *Loi sur les cités et villes*.

ADMINISTRATION FINANCE:

256-2017 — Adoption de la liste des comptes à payer:

Il est proposé par monsieur Patrick Dubois, secondé par monsieur Stéphane Roy et adopté à l'unanimité que la liste des comptes à payer est approuvée et qu'il soit procédé à leur paiement, le tout pour une somme totalisant 255 397,71 \$.

257-2017 — Adoption de la liste des chèques émis:

Il est proposé par Jean-Guy Dionne secondé par monsieur Patrick Satre et adopté à l'unanimité que la liste des chèques émis est approuvée, le tout pour une somme totalisant 82 847,38 \$.

ADOPTÉ.

258-2017 — Octroi d'un mandat à Youssef El Aribi de Roy, Desrochers, Lambert, afin de procéder à la régularisation du dossier de la Ville de Danville au niveau des perceptions de TPS et TVQ:

Il est proposé par monsieur Patrick Dubois, secondé par monsieur Patrick Satre et adopté à l'unanimité :

- de mandater M. Youssef El Aribi, comptable agréé et spécialiste en fiscalité pour les dossiers de TPS et de TVQ chez Roy, Desrochers, Lambert, de procéder à la régularisation des dossiers de perception de la TPS et de la TVQ de la Ville de Danville auprès de l'Agence du revenu du Québec et du Canada;
- de procéder à la vérification de certains contrats de vente et d'achat de biens par la Ville de Danville afin de valider que la TPS et la TVQ ont bien été perçues,

chargées et/ou remises aux agences responsables et à défaut, de procéder aux démarches nécessaires afin de régulariser ces dossiers.

ADOPTÉ.

ADMINISTRATION DIVERS

259-2017 — Offre de Mme Karine Thibault pour la réalisation d'une étude sur les possibilités pour mettre en place une collecte de boues de fosses septiques sur le territoire de la MRC;

Il est proposé par monsieur Stéphane Roy, secondé par monsieur Jean-Guy Dionne et adopté à l'unanimité :

- d'accepter l'offre de services de Mme Karine Thibault pour la réalisation d'une étude pour un projet de vidange municipalisée des fosses septiques à l'échelle de la MRC des Sources, le tout pour un montant maximal de 928 \$ plus les taxes applicables, partageables entre les différentes municipalités du territoire de la MRC des Sources;
- une fois le rapport d'analyse terminé et présenté aux différentes municipalités, la Ville de Danville se réserve le droit de déroger de la solution proposée et de mettre en place un système de collecte selon ses propres critères;

ADOPTÉ.

260-2017 — Autorisation pour l'octroi d'un contrat d'arpentage pour le piquetage du terrain où se trouvait l'immeuble sis au 29-31, rue du Carmel;

Il est proposé par monsieur Patrick Dubois, secondé par monsieur Stéphane Roy et adopté à l'unanimité que la Ville de Danville octroi un contrat afin de procéder à l'arpentage et au piquetage du terrain où se trouvait l'immeuble sis au 29-31, rue du Carmel, le tout afin que la municipalité puisse bien connaître les limites de ce lot dans la perspective d'un projet d'aménagement futur de ce terrain en espace public.

ADOPTÉ.

261-2017 — Programme Nouveaux Horizons pour les aînés – soutien aux projets déposés par le Club de Curling de Danville, par le Cercle de Fermières de Danville et autorisation pour déposer un projet en lien avec le réaménagement de la bibliothèque municipale;

Il est proposé par monsieur Jean-Guy Dionne, secondé par monsieur Patrick Satre et adopté à l'unanimité :

- d'autoriser la directrice générale à produire des lettres de soutien pour les projets suivants déposés dans le cadre du Programme Nouveaux Horizons pour les aînés :
 - o Club de curling de Danville pour l'aménagement d'une rampe d'accès pour personne à mobilité réduite et travaux de réaménagement de la cuisine;
 - o Cercle de Fermières de Danville pour leur projet de remplacement des fenêtres de leur local au centre Mgr Thibault;
- d'autoriser la directrice générale à déposer pour et au nom de la Ville de Danville un projet pour le réaménagement de la bibliothèque municipale afin d'adapter le mobilier aux personnes âgées qui sont bénévoles et ainsi favoriser la sécurité et le bien-être de ces bénévoles ainsi que de la clientèle aînée qui fréquente la bibliothèque;

ADOPTÉ.

ADMINISTRATION RESSOURCES HUMAINES

262-2017 — Embauche de M. Maxime Thibault au poste permanent de soudeur en remplacement de M. Jonathan Mayette qui a annoncé son départ suite à sa période de congé sans solde;

ATTENDU QUE le soudeur de la Ville de Danville, monsieur Jonathan Mayette, a demandé un congé sans solde d'une durée de 1 an, le tout selon les modalités prévues à la convention collective des employés de la Ville de Danville;

ATTENDU QU'à la suite de ce congé, M. Mayette a manifesté son intention de ne pas réintégrer son poste au sein de la Ville de Danville;

ATTENDU QU'afin de combler la vacance du poste de soudeur durant la période de congé sans solde de M. Mayette, la municipalité a procédé à un processus d'appel de candidatures et d'entrevues et qu'au terme de ce dernier, M. Maxime Thibault a été embauché;

ATTENDU QUE M. Thibault remplit de façon satisfaisante les attentes de la Ville de Danville et qu'il a manifesté l'intérêt à remplacer M. Mayette de façon permanente;

ATTENDU QUE la direction générale présente aux membres du Conseil de Ville une recommandation favorable à l'embauche de M. Maxime Thibault comme employé permanent au poste de soudeur pour la Ville de Danville;

ATTENDU QU'en vertu de la Convention collective des employés de la ville de Danville, monsieur Maxime Thibault sera considéré comme un employé permanent au terme de la confirmation de son embauche au poste de soudeur pour la Ville de Danville et qu'à cet effet, il bénéficiera des conditions de travail plus amplement définies à la Convention collective des employés de la Ville de Danville;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par monsieur Stéphane Roy, secondé par monsieur Patrick Dubois et adopté à l'unanimité de faire droit à la recommandation de la directrice générale et de procéder à l'embauche de monsieur Maxime Thibault au poste de soudeur permanent pour la Ville de Danville.

ADOPTÉ.

TOUR DE TABLE DES ÉLUS

Rapport des comités mois de juin 2017 FRANCINE LABELLE GIRARD, CONSEILLIÈRE # 1

- 01 juin Ville : Réception réponses de direction sur comptes à payer
Correction PV et envoi à direction
Travail pour Bulletin juin avec chargée projet
- 02 juin Corpo : Reçu liste administrateur
- 03 juin Ville : Information à chargée de projet pour recherche de quelqu'un pour remplacer Joël Nadeau pour internet
- 05 juin Ville : Message à Chantale pour astuces et trucs de compost pour Bulletin
Faire et envoyer rapport du mois de mai
Demande et réponse à directeur # TPS TVQ Corpo
Assemblée Ville
Corpo : Envoi liste adm au comptable de la Corpo
Démarches avec Hydro pour remb crédit. Corpo recevra chèques.
- 06 juin Ville : Discussions charges supplémentaires sur retard inscription OTJ
Échanges sur surveillance travaux 29-31 Du Carmel
OMH: Réception de documentations et information d'une réunion le 12 juin 14 h. Impossibilité travail. Échanges sur avis tardif de rencontre.
Demande de l'OMH pour mettre annonce logement vacant sur Facebook et site de la Ville
- 07 juin Corpo : Avis du comptable changements faits au registraire, Avis au président.
Corpo : Réception PV 01/06/2017, demande pour faire les démarches pour annuler carte Visa et marge ainsi que les changements de signataires à la Caisse
Discussion sur secrétariat
- 08 juin Ville : Confirmation fiscaliste TPS TVQ vendredi
Ville : Congrès Village Relais documentation
Burbank : Demande écriture lettre pour subv SADC financement plan développement
- 09 juin Burbank : Rencontre avec M. Khouzam pour plan de développement
- 12 juin Burbank : Envoi documentation subv accessibilité
Lettre demande subv SADC, envoi à G. Lacroix
Corpo : Travail demande annulation carte Visa et marge,
Appel à Caisse pour changement signataires (message)
- 13 juin Ville : Reçu invitation conférence presse du Maire
- 14 juin Ville : Réception jugement affaire Perreault VS Ville
Changement but conférence de presse du Maire
Burbank : Envoi activités animation été 2017 à Restech

- Corps : Refus Desjardins annulation Visa et marge manque extrait résolution
CCU : Rencontre 2 cas
- 15 juin Ville : Discussion avec chargée de projet pour bulletin propos toilette compost
 Burbank
 Infos de direction sur jugement Perreault vs Ville
Burbank : Réception chèque pour Fête automne
 Appel à M. Khouzam de Restech explications
 Travail sur questionnaire de Restech
Corpo : Écrire lettre et extrait de résolution pour Visa et marge. Demande signature de président.
- 16 juin Burbank : Envoi coordonnées 3 membres conseil de Ville
Ville : Rencontre fiscaliste pour TPS TVQ
 Correction rapport de direction sur rencontre TPS TVQ
- 17 juin Ville : Résumé de la rencontre TPS TVQ au Maire et explications
- 19 juin Ville : Reçu ébauche Bulletin juillet de la chargée de projet
 Invitation conférence de presse FDE MRC des Sources
 Réception PV 16/05/2017 et ordre du jour rencontre 20 juin de la direction
Burbank : Préparation dépôt et avis à Daniel
- 20 juin Ville : Message à direction pour mettre rapport TPS TVQ au caucus pour prendre résolution à l'assemblée
 Correction PV 16/05/2017 et questionnements
 Réponse de direction sur TPS TVQ, réponses aux questionnements et corrections du PV
 Demande de chargée de projet sur contrat internet avec Charles Antoine Leblanc, réponse et calcul
Corpo : Reçu contrat Grayson et impression
 Caucus
 Assemblée de Ville
 Atelier de Ville
- 21 juin Ville : Étude sur besoin aide internet
Burbank : PV 19/04/2017 envoyé au c.a.
 Réception ordre du jour 28 juin
 Message du président niveau d'eau encore baissé
- 22 juin Ville : Message conseiller 4 sur jardin communautaire au Parc Auclair (coin Collège et Daniel Johnson
 Décision du Maire affirmatif
- 23 juin Ville : Corrections bulletin juillet et envoi à chargée de projet
- 25 juin Burbank : Reçu PV AGA 22/02/2017, ordre du jour, tableau des dépenses, photos niveaux de l'eau
- 26 juin Burbank: Discussions avec P. Bourdon pour organisation de la Fête
Ville : Reçu du Maire un article sur jardins de pelouses.
- 27 juin Corpo : Message Investissement Québec
 Appel, Isabelle Massicotte pour avoir les états financiers 2016 à cause du projet PNT. Doit prendre information auprès de directeur si encore besoin, rappellera.
 Rappel au président pour signature (Visa et marge)
Burbank : Après-midi travail sur la Fête avec P. Bourdon
 Réception PV AGA 22/02, réunions 22/02 et 10/05
Ville : Caucus
- 28 juin Ville : Reçu PV 16/05/2017, et 20/06/2017, Liste c/p et chèques
Burbank : Réunion 19 h, attendons rapport Restech;
- 29 juin Burbank : Envoi corrections à faire sur 3 PV
- 30 juin Burbank : Reçu corrections PV

Rapport 3/07/2017

JEAN-GUY DIONNE
JUIN 2017

Réunion du conseil les 3 et 20 juin;
 Mercredi 7 juin — assemblée générale de l'aréna;
 Vendredi 9 juin – Soirée Club Sélect Danville Asbestos, très intéressante et bien réussie;
 Mercredi 14 juin – j'avais 3 réunions, je suis allé à la réunion du Symposium, on se rapproche de l'évènement;
 Mardi 27 juin – caucus;

VILLE DE DANVILLE
RAPPORT D'ACTIVITÉS DU MAIRE
POUR LA PÉRIODE DU 6 JUIN 2017 AU 2 JUILLET 2017

- 6 juin – Assemblée ordinaire du conseil de ville;
- 9 juin – Danville, Asbestos Select club;
- 11 juin – Dîner et remises de reconnaissance dans le cadre du 80^e anniversaire du cercle des Fermières de Danville. Remise du certificat honorifique du cercle local pour le 80^e. Discours du Maire.
- 12 juin – Rencontre de la Directrice générale des travaux publics et du directeur de l'urbanisme.
- 13 juin – Suivi dossier des bâtiments faisant face à un avis de démolition;
- 14 juin – Conférence de presse pour la démolition du 29, 31 du Carmel et de la vente du 52, rue Daniel-Johnson. Atelier de travail à la M.R.C.
- 15 juin – Tournée de secteur avec la citoyenne responsable (quartier Plein Air);
- 16 juin – Visionnement du film « Demain » et discussion avec les citoyens présents organisés pour la société d'histoire de Danville;
- 17 juin – Samedi du maire 10 h à 12 h sur le thème « Éducation ». Visite du site potentiel pour un jardin communautaire au parc Auclair 12 h à 13 h;
- 18 juin – Présence au brunch de la fête des Pères organisé au profit du projet d'achat de la chambre hyperbare pour Jacob Daigle;
- 19 juin – Présidence du comité pour définir de nouveaux sentiers urbains de VTT à l'intérieur du périmètre urbain de Danville;
- 20 juin – Assemblée ordinaire du conseil de ville de Danville et atelier de travail;
- 21 juin – Signature de l'entente inter-municipales pour les services incendies de 7 municipalités dont Danville à Warwick (16 h)
- 22 juin – Présence au souper en l'honneur de 2 employés de ville;
- 23 juin – Rencontre schéma d'urbanisme avec une représentante du MAMROT, l'aménagiste de la M.R.C. et son consultant, le directeur de l'urbanisme de la ville, la directrice générale de la ville. Souper rencontre avec le maire d'Asbestos et préfet de la M.R.C. Remise d'un chèque de 2,050.00 \$ de la part de Danville Asbestos Select Club avec le maire. Assemblée ordinaire du conseil de la M.R.C.;
- 24 juin – Présence à la soirée de la Saint-Jean-Baptiste à Asbestos;
- 27 juin – Le caucus du conseil en vue de l'assemblée ordinaire du 3 juillet 2017 et rencontre d'un investisseur potentiel;
- 29 juin – Discussion téléphonique avec le président de la corporation de développement de Danville;
- 30 juin – Rencontre des consultants pour l'étude de marché et marketing de l'Étang Burbank (Firme Restech).

Monsieur Patrick Dubois mentionne qu'il y aura une rencontre de Cœur villageois le 11 juillet prochain. Il mentionne également que le comité de sécurité publique se rencontrera le 4 juillet prochain.

Monsieur Stéphane Roy mentionne que pour le comité agro il n'y a pas de rencontre de prévue dans les prochaines semaines.

QUESTIONS DES CITOYENS (15 minutes)

Monsieur Mario Geoffroy : demande pour une réparation pour une descente de cave et pour une entrée de cour. Discussion avec les employés au printemps pour la réparation de cette entrée de cave, mais la réparation n'a pas eu lieu. Évènement de bris : 2014. M. Roch Hamel n'est pas trop au courant du dossier puisque les démarches avaient été effectuées avec M. Mathieu Charland, l'ancien directeur des travaux publics avant son départ. Analyse du dossier sera effectuée et un suivi sera effectué avec lui.

Monsieur Richard Letendre : qui est M. Auclair du parc Auclair? Est-ce qu'on pourrait installer une plaque commémorative en son honneur dans ce parc? Serait-il intéressé à assister à une inauguration d'un jardin communautaire dans ce parc? Pancarte de l'agent immobilier dans le parc? Qu'est-ce que ça fait là? Si le comité veut mettre une pancarte « potager à partager », est-ce qu'il faut un permis? M. le maire répond que M. Auclair fut maire de 1986 à 1997 et que ce parc fut érigé en son honneur suite au départ du bunker de motards anciennement construit à cet endroit. Le parc a été nommé en son nom afin de souligner ses démarches et celles de son conseil pour se débarrasser de cet endroit à Danville. M. le maire mentionne également qu'il a déjà approché M. Auclair pour lui parler du projet de jardin communautaire et l'informer qu'il y aurait une inauguration à venir. M. Auclair s'est montré très intéressé par le projet.

Monsieur Mario Geoffroy : il offre une portion de son terrain pour faire un jardin communautaire. Est-ce qu'il y a des normes à respecter pour faire un jardin en façade?

TRAVAUX PUBLICS ET HYGIÈNE DU MILIEU:

263-2017 — Octroi du mandat professionnel pour la réalisation des plans et devis pour le projet d'amélioration de la qualité de l'eau à l'usine de filtration

ATTENDU QUE la Ville de Danville a procédé à un appel d'offres sur invitation afin d'octroyer un mandat professionnel pour les services d'ingénierie pour la réalisation des plans et devis pour le projet d'amélioration de la qualité de l'eau à l'usine de filtration;

ATTENDU QUE deux (2) firmes de professionnels ont été sollicitées afin de déposer une offre et que ces deux (2) firmes de professionnels ont déposé une offre à la Ville de Danville;

ATTENDU QUE suivant l'appel d'offres, les résultats sont les suivants :

	Beudoin Hurens	Pluritec
Pointage	20,28	18,20
Prix	72 500 \$	75 992,68 \$

ATTENDU QUE Beudoin Hurens est la firme ayant obtenu le meilleur pointage et que la soumission déposée est conforme;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par monsieur Patrick Satre, secondé par monsieur Jean-Guy Dionne et adopté à l'unanimité **QUE** :

- La Ville de Danville accepte l'offre de Beudoin Hurens pour les services d'ingénierie pour la préparation des plans et devis pour le projet d'amélioration de la qualité de l'eau potable à l'usine de filtration;
- La directrice générale, madame Caroline Lalonde, ainsi que le directeur des travaux publics, monsieur Roch Hamel, sont mandatés à signer pour et au nom de la Ville de Danville tous les documents relatifs à cet octroi;
- Les frais relatifs aux présentes seront financés par la subvention du programme TECQ 2014-2018;

ADOPTÉ.

264-2017 — Intervention à effectuer aux chutes du chemin Castlebar – réajustement de la signalisation et suivi avec la Sûreté du Québec afin qu'une surveillance accrue du secteur soit effectuée;

Il est proposé par monsieur Patrick Dubois, secondé par monsieur Jean-Guy Dionne et adopté à l'unanimité **QUE** :

- la Ville de Danville procède à l'installation de signalisation supplémentaire aux chutes dans le secteur du chemin Castlebar afin de souligner de façon accrue l'interdiction de baignade ainsi que l'interdiction de stationner dans les rues avoisinantes;
- un suivi soit effectué auprès de la Sûreté du Québec afin de leur demander à une surveillance accrue dans le secteur afin de s'assurer du respect de la réglementation en vigueur;

ADOPTÉ.

URBANISME ET ÉMISSION DES PERMIS

Transmission d'une demande à la MRC des Sources afin de modifier les usages autorisés dans la zone Zr-16 afin de pouvoir y effectuer l'usage « résidentiel » et création d'une zone tampon partagée entre Danville et Asbestos quant aux usages industriels lourds autorisés par la Ville d'Asbestos dans les zones contiguës;

Ce point est reporté à une séance ultérieure.

SERVICE INCENDIE

265-2017 — Autorisation pour que les pompiers du service puissent se rendre à la compétition provinciale des pompiers à Papineauville avec un véhicule du service de la voirie de la municipalité;

Il est proposé par monsieur Patrick Dubois, secondé par monsieur Stéphane Roy et adopté à l'unanimité que la Ville de Danville autorise les pompiers du service participant à la compétition provinciale des pompiers à Papineauville d'utiliser un véhicule du service de la voirie pour effectuer le déplacement jusqu'à Papineauville dans le cadre de cet événement, le tout conditionnellement à ce qu'une entente avec le directeur des travaux publics soit prise à cet effet.

ADOPTÉ.

QUESTIONS DES CITOYENS (15 minutes)

Aucune question de la part des citoyens.

DEMANDES DIVERSES

266-2017 — Table de concertation estrienne contre la maltraitance des personnes âgées – invitation à signer la charte de la bientraitance des personnes âgées de l'Estrie;

Il est proposé par monsieur Patrick Dubois, secondé par monsieur Jean-Guy Dionne et adopté à l'unanimité que la Ville de Danville procède à la signature de la charte de la bientraitance des personnes âgées de l'Estrie, laquelle se libelle comme suit :

ATTENDU QUE la maltraitance des personnes âgées engendre des conséquences très importantes qui détériorent significativement leur qualité de vie;

ATTENDU QUE les personnes qui œuvrent auprès des personnes âgées ou qui les côtoient doivent déployer tous les efforts possibles pour mettre fin à la maltraitance et favoriser leur bientraitance;

LA PRÉSENTE CHARTE PROPOSE AUX PERSONNES QUI ŒUVRENT AUPRÈS DES PERSONNES ÂGÉES OU LES CÔTOIENT D'ADHÉRER AUX PRINCIPES SUIVANTS POUR INSPIRER LEURS ACTIONS :

- Nous nous efforçons d'offrir un environnement exempt de maltraitance;
- Nous accueillerons les personnes âgées de façon personnalisée en respectant leur histoire, leur dignité, leur rythme et leur singularité;
- Nous communiquerons avec les personnes âgées de façon respectueuse en adaptant notre message et en vérifiant la compréhension;
- Nous favorisons l'expression par les personnes âgées de leurs besoins et de leurs souhaits;
- Nous les impliquerons dans la planification et le suivi des interventions qui les concernent;
- Nous sommes à l'écoute de leurs besoins évolutifs et sommes ouverts à réajuster nos pratiques;
- Nous soutenons les personnes âgées maltraitées dans leurs démarches par la diffusion d'informations leur permettant de faire des choix libres et éclairés et de développer leur pouvoir d'agir;
- Nous travaillons en partenariat afin d'offrir un filet de sécurité lors de situation de maltraitance;
- Nous convenons d'inclure les notions de prévention, de repérage et d'intervention pour contrer la maltraitance dans les activités de sensibilisation et de formation;

ADOPTÉ.

267-2017 — Chevaliers de Colomb de Danville – autorisation pour l'obtention d'un permis d'alcool dans le cadre de la fête au Village 2017 les 1-2-3 septembre prochain;

Il est proposé par monsieur Stéphane Roy, secondé par monsieur Patrick Satre et adopté à l'unanimité **DE** :

- Permettre à l'organisme *Les Chevaliers de Colomb de Danville* d'organiser diverses activités relativement à La Fête au Village sur deux sites, à savoir le terrain de baseball de la municipalité, situé sur la rue Hébert, ainsi que l'installation d'un chapiteau sur la 1^{ère} Avenue, et ce, du 1^{er} au 3 septembre 2017;

- Dans le cadre des activités de la Fête au Village, *Les Chevaliers de Colomb* sont autorisés par la Ville de Danville à demander un permis de vente temporaire d'alcool pour les deux sites d'activités;
- Les deux sites visés par la demande de permis d'alcool sont la propriété de la Ville de Danville et ceux-ci sont conformes aux normes prescrites en matière de sécurité dans les édifices publics et la Ville de Danville possède une police d'assurance responsabilité civile en vigueur pour ces endroits.

ADOPTÉ.

268-2017 — Cercle de Fermières de Danville – demande pour utilisation de la petite salle ainsi que de la cuisine communautaire;

Il est proposé par monsieur Stéphane Roy, secondé par monsieur Patrick Dubois et adopté à l'unanimité de faire droit à la demande du Cercle de Fermières de Danville et de les autoriser à :

- utiliser la « petite salle » du centre Mgr Thibault pour leurs rencontres et ce, selon l'horaire suivant :
 - o Du 5 septembre 2017 au 5 juin 2018 : tous les premiers mardis de 13 h à 17 h;
 - o Du 12 septembre 2017 au 12 juin 2018 : tous les deuxièmes mardis de 8 h 30 à 17 h;
- Ainsi que la cuisine du centre Mgr Thibault selon l'horaire suivant :
 - o Les 10 octobre 2017, 14 novembre 2017 et 13 février 2018, de 8 h 30 à 17 h;
- Utiliser la grande salle ainsi que la petite salle du lundi 16 avril 2017 à 7 h jusqu'au vendredi 20 avril à midi dans le cadre de l'exposition annuelle qui aura lieu dans la semaine du 15 avril 2018;

Le tout conditionnellement à ce que :

- la municipalité n'ait pas elle-même besoin des locaux demandés dans le cadre de ses activités lors de cette période;
- une priorité est accordée à un organisme ou une personne qui serait assujettie aux tarifs réguliers de location de ces locaux;
- Le tout avec un préavis minimum de 48 h à donner au Cercle de Fermières de Danville en cas de conflit d'horaire;

ADOPTÉ.

269-2017 — Dystrophie musculaire Canada – autorisation de passage le 9 août prochain dans le cadre du Tour cycliste Frédérick-Duguay 2017;

ATTENDU QUE Bruce Porter, pompier de Sherbrooke, ainsi que Jacques Fafard, policier retraité de Drummondville, organisent pour la 15^e année consécutive, le Tour cycliste Frédérick-Duguay qui se déroulera les 9, 10 et 11 août prochain;

ATTENDU QUE le Tour cycliste réunit une équipe de cyclistes, dont des pompiers, des policiers et des gens d'affaires, qui vont parcourir 365 km sur les routes de l'Estrie, de la Montérégie et du Centre-du-Québec pour la cause des maladies neuromusculaires;

ATTENDU QUE ça sera la 3^e édition sans l'ambassadeur vedette, M. Frédérick Duguay, qui était atteint de la dystrophie musculaire de Duchenne et qui nous a quittés au mois de mars 2015;

ATTENDU QUE le Tour cycliste veut honorer sa mémoire en perdurant l'activité ainsi qu'en amassant des fonds pour soutenir la cause en vue de trouver un traitement curatif et offrir des services permettant à des personnes vivant avec des maladies neuromusculaires comme Frédérick de vivre plus longtemps et dans de meilleures conditions;

ATTENDU QUE la Ville de Danville est sollicitée afin d'obtenir une autorisation de passage le mercredi 9 août prochain, une escorte de la part des véhicules du service incendie, ainsi qu'une contribution financière;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par monsieur Stéphane Roy, secondé par monsieur Patrick Dubois et adopté à l'unanimité :

- d'autoriser le passage du Tour cycliste sur le territoire de la municipalité, le tout selon le parcours présenté par l'organisation;
- d'autoriser les pompiers à escorter les cyclistes lors du passage de l'évènement, le tout selon la disponibilité des pompiers du service et ce, à titre bénévole;
- Pour ce qui est d'une contribution financière, considérant que cette demande n'était pas prévue au budget, il est convenu de ne pas participer financièrement à cet évènement.

ADOPTÉ.

270-2017 — Demande d'autorisation pour la réalisation d'un jardin communautaire au parc Auclair;

Il est proposé par monsieur Patrick Dubois, secondé par monsieur Stéphane Roy et adopté à la majorité, madame Francine Labelle-Girard ayant demandé le vote, que la municipalité autorise un groupe de citoyens à aménager un jardin communautaire au parc Auclair, le tout selon les spécifications énoncées par le groupe de citoyens lors du caucus.

Pour : monsieur Stéphane Roy, monsieur Jean-Guy Dionne, monsieur Patrick Dubois
Contre : monsieur Patrick Satre, madame Francine Labelle-Girard

Madame Francine Labelle-Girard mentionne qu'elle n'est pas contre le projet de jardin communautaire, mais qu'elle aurait préféré que ce dernier se situe au centre Mgr Thibault ou encore à l'Hôtel de Ville.

ADOPTÉ.

CORRESPONDANCE

- ❖ Mouvement prochrysotile québécois;
- ❖ FRACTURE – L'eau avant les hydrocarbures, 2 km, rien de moins!
- ❖ Office des personnes handicapées du Québec – recueil vers des parcours sans obstacle : éléments à considérer pour favoriser l'accessibilité des espaces publics extérieurs;
- ❖ M. Alain Rayes, député de Richmond-Arthabaska – ouverture du fonds pour l'accessibilité;

271-2017 — Fonds pour l'accessibilité – Appui à la Corporation de développement de l'étang Burbank pour la présentation d'une demande pour l'installation d'une rampe d'accès pour la toilette à compostage;

Il est proposé par madame Francine Labelle-Girard, secondé par monsieur Patrick Satre et adopté à l'unanimité que la Ville de Danville appui la Corporation de développement de l'étang Burbank dans l'éventualité où cette dernière déposerait une demande de subvention dans le cadre du fonds pour l'accessibilité afin d'installer une rampe d'accès pour la toilette à compostage qui sera installée sur le sentier de l'étang.

ADOPTÉ.

- ❖ M. Alain Rayes, député de Richmond-Arthabaska – demande au fonds d'immobilisation vert;

272-2017 — Demande de subvention fonds vert — Ilot de tri et borne électrique rapide et 240 Volts;

Il est proposé par monsieur Stéphane Roy, secondé par monsieur Jean-Guy Dionne et adopté à l'unanimité que la Ville de Danville présente une demande pour l'installation d'ilot de tri ainsi que pour l'installation d'une borne électrique de 240 Vols dans le cadre du programme du fonds Vert;

ADOPTÉ.

- ❖ Développement économique Canada – suivi du projet de réfection de la piscine municipale;
- ❖ MDDELCC – Réfection du pont P-06350 au-dessus de la rivière Nicolet Sud-Ouest;
- ❖ Mme Karine Vallières, députée de Richmond – confirmation d'aide financière à l'OTJ;

VARIA

Aucun point à ajouter au varia.

ÉVÈNEMENTS À VENIR

- ❖ Assemblée publique – lundi le 14 août 2017 à 19 h;

QUESTIONS DES CITOYENS (15 minutes)

Monsieur Georges Demers : M. Demers effectue le suivi en lien avec la problématique d'odeur sur le chemin Demers – M. Oumar Dia lui fera un suivi au cours de la semaine puisqu'une rencontre a eu lieu avec le propriétaire de la ferme ainsi que la firme ayant préparé les documents pour l'épandage de résidus dans les champs avoisinant le chemin Demers.

Monsieur Gilles Lacroix : lecture d'un texte en rapport avec l'étang Burbank, l'historique de la gestion de l'étang Burbank au cours des dernières années, sa perception de ce qu'il qualifie de désintérêt de la municipalité quant à la problématique de l'eutrophisation de l'étang et de la gestion du niveau de l'eau. M. Lacroix se demande pourquoi la position de la municipalité a changé depuis quelques années. M. Lacroix annonce qu'il a avisé son C.A. qu'il entendait quitter la direction du C.A de Burbank dès qu'un remplaçant serait trouvé, mais qu'il resterait membre du C.A. de la Corporation.

Monsieur Michel Plourde indique que le travail effectué par M. Lacroix a été très apprécié et qu'il trouve dommage que ce dernier quitte la présidence de la Corporation à la suite d'une divergence d'opinions sur un dossier. Il croyait avoir trouvé un compromis acceptable autant pour la municipalité que pour la Corporation. M. Plourde rappelle que la sécurité publique doit d'abord et avant tout primer et que la position du Conseil fut unanime quant à la gestion du niveau de l'eau lors de l'adoption de la résolution à cet effet.

Madame Francine Labelle-Girard remercie M. Lacroix pour le travail effectué jusqu'à présent en son nom personnel et aussi au nom de l'ensemble de la communauté.

Monsieur Mario Geoffroy trouve ça dommage qu'un bénévole comme M. Lacroix soit peut être mal informé, ce qui amène à une démission. Il ne connaît pas tous les tenants et aboutissants du dossier, mais il trouve dommage que la Corporation perde un bénévole du calibre de M. Lacroix.

Monsieur Michel Plourde revient sur la question de la divergence d'opinions. Personne ne remet en question les compétences et le dévouement de M. Lacroix pour l'étang Burbank et il le remercie des heures et du travail effectué jusqu'à présent et à l'avenir.

Monsieur Stéphane Roy indique qu'il ne s'agit pas de mauvaise information entre la municipalité et la Corporation de l'étang Burbank, mais surtout d'une divergence d'opinions dans la gestion du barrage et du niveau de l'eau entre le Conseil et M. Lacroix. Il remercie également M. Lacroix pour le bon travail effectué au cours des dernières années.

Monsieur Jean-Guy Laroche est d'avis que l'étang Burbank est la plus belle richesse de la municipalité. Il rappelle également que l'an dernier, une bénévole de la bibliothèque de Danville avait exprimé son mécontentement en public à propos de la décision du Conseil de relocaliser ladite bibliothèque au rez-de-chaussée de l'immeuble si au 52, Daniel-Johnson. Il est d'avis qu'il faut faire attention à nos bénévoles puisque leur implication dans la communauté est très importante. Monsieur Michel Plourde répond qu'il y avait une décision à prendre au niveau de la bibliothèque et en fin de compte, tout le monde s'est entendu. Au final, les bénévoles ont compris la position de la municipalité et sont tous demeurés, sans exception, des bénévoles dévoués à la bibliothèque.

Madame Francine Labelle-Girard souligne que dans le cas de M. Lacroix, c'est de 45 h à 50 h de bénévolat par semaine et que dans ce cas, c'est plus que du bénévolat, c'est vraiment une passion pour l'étang Burbank.

MOT DE FERMETURE

272-2017 — LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

À 20 h 24, il est proposé par monsieur Jean-Guy Dionne que la présente assemblée soit levée.

ADOPTÉ.

X _____
Michel Plourde, maire

X _____
Caroline Lalonde, directrice générale
Secrétaire-trésorière et greffière

Je, Michel Plourde, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 53 de la Loi des cités et villes du Québec.